



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
เรื่อง แผนการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ประกาศใช้และมีผลบังคับใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ได้จัดทำแผนดำเนินงานของข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ระเบียบดังกล่าวข้างต้นกำหนดแล้ว อาศัยอำนาจแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ ประกาศใช้แผนดำเนินงานของข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....
O. ๙ -

(นายอรุณ คำพ่อรุ้ง)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
อำเภอวังวิเศษ จังหวัดترัง

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

บทนำ

หน้า

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๒

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

๔

บัญชีโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพราะเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นๆ โดยมีที่มาจากการ

๑. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งเงินอุดหนุน ท้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ

๒. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้เงิน งบประมาณ (ถ้ามี)

๓. โครงการกิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าเกิด ประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

จากที่มาดังกล่าว ทำให้มองเห็นภาพรวมและแนวทางการพัฒนาภายใต้ปีงบประมาณนั้นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่นง่ายต่อการควบคุม ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนงาน

วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการ จริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่างๆ

๓. ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น และจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๔. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถ้วน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจาก หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กร

ปกครองส่วนห้องถินในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารห้องถิน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้เห็นภาพรวมของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในปีงบประมาณนั้นๆ
๒. ทำให้มีการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม
๓. ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ
๔. ผู้บริหารห้องถินสามารถบริหาร ควบคุมการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ บัญชีครองการ/กิจกรรม

องค์กรการบริหารส่วนตำบลวังมะปราง อําเภอวังมะฆะ จังหวัดรัฐฯ

กับสิ่งที่ต้องการจะได้รับในอนาคต

ບັນຫຼືສອງບໍລິການນິຄຣການແລະບປປະມານ
ແຜນການດໍາເນີນາພາບ ປະຈຳປິຈິປະມານ ພ.ສ.ເມ.ຂ.ຂ.ຂ.
ອົງການບົຮກາຮສ່ວນຕຳບລວມມະປາງ ອ້າງອວງວຽດ ຈັງທັງດັງ

ຢູ່ຮອດສາສັກ	ຈຳນວນໂຄຮກໄວຣ ທີ່ດຳເນີນການ	ຕິດເປັນຮູ້ອົບຮູ້ອົງ ໂຄຮກທີ່ທີ່ມາດ	ຈຳນວນປະປະຍາຍ ພາຍໃນ	ຕິດເປັນຮູ້ອົບຮູ້ອົງ ຈຳປະມານທີ່ທີ່ມາດ	ໜ່າຍດໍາເນີນການ
ນ. ຍຸດຮອດຕົວກາຮົມພື້ນຖານກາຮສັງຄວາ ເຖິງແພື່ອນິ້ນພື່ນຖານ					
၁. ແຜນງານປົກປະກາງ	၅	၂၇,၀၈၄	၄၇,၀၄၅,၀၀၀	၁၃၈,၉၂၄	ສໍານັກປັບຕົວ
၂. ແຜນງານປົກປະກາງທີ່	၆	၂၇,၀၄၄	၄၅,၀၀၀	၀,၈၁၄	ສໍານັກປັບຕົວ
၃. ແຜນງານສົກສອງຄະດີທີ່	၆	၂၇,၀၄၄	၄၀၀,၀၀၀	၀,၈၁၀	ສໍານັກປັບຕົວ
၄. ແຜນງານສົກສອງຄະດີທີ່	၅	၂၇,၀၄၁	၄၀,၀၀၀	၀,၂၅၁	ສໍານັກປັບຕົວ
၅. ຍຸດຮອດຕົວກາຮົມພື້ນຖານທີ່ນອອກຕົກ					
၆. ແຜນງານປົກປາງ	၈	၃၇,၃၈၁	၄၄၅,၄၀၈	၈၈,၁၁၀	ສໍານັກປັບຕົວ
၇. ແຜນງານປົກປະກາງທີ່	၇	၃၇,၃၈၁	၄၀၀,၀၀၀	၂,၁၀၀	ສໍານັກປັບຕົວ/ກອງຄລົງ
၈. ແຜນງານກາຮສັກຍາ	၇	၂၇,၀၄၄	၂၀၀,၀၀၀	၀,၀၈၇	ສໍານັກປັບຕົວ
၉. ແຜນງານອຸດສາທາກຮົມແລະກາງໂຍງ	၉	၂၇,၀၄၄	၂၀၀,၀၀၀	၀,၈၁၀	ກອງໜ່າງ
ຮວມ	၄၇	၁၀၀,၀၀၀	၈၀၀,၀၀၄	၁၀၀,၀၀၄	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนกรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลตรังษ์มະปราง อําเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท.ที่ ๑ ต้านโภคภัณฑ์อาชญากรรม

แผนงานพัฒนาและยุทธศาสตร์

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๔						พ.ศ.๒๕๖๖
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	
๓	จุดพัฒนาระบบทามาก	เพื่อย้ายเป็นจุดพัฒนาการไฟฟ้ากล้องวงจร โทรยอดน้ำป่าดำเนินการติดตั้งห้องแม่ประจ ไฟฟ้า เป็นต้น ระบบประปาที่บ้านบ้าน บางพระ หมู่ที่ ๓ ตำบลตรังษ์มະปราง อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง	๓๗๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	ก่อสร้าง								

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตัวบ่อวังแม่น้ำ อุบลฯ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและพาณิชย์ฯ

อุบลราชธานี

แผนงานอุตสาหกรรมและพาณิชย์ฯ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้นำ	พ.ศ.๒๕๖๑						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	โครงการก่อสร้างห้องน้ำบริเวณที่ทำการ องค์กรบริหารส่วนตัวบ่อวังแม่น้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมือนโครงการก่อสร้าง ห้องน้ำบริเวณที่ทำการขององค์กรบริหาร ส่วนตัวบ่อวังแม่น้ำ หมู่ที่ ๔ ตำบล วังแม่น้ำ (รวมผลประโยชน์แบบแบ่งกัน อบต.วังแม่น้ำ เงินที่ ๐๓/๑๙๖๑) ซึ่ง ดำเนินการตั้งแต่	๔๙๖,๐๐๐	อปท. วังแม่น้ำ	กองช่าง							
		๑. ดำเนินการก่อสร้างห้องน้ำบริเวณที่ทำการ ขององค์กรบริหารส่วนตัวบ่อวังแม่น้ำ ขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร จำนวน ๑ หลัง (รายละเอียดตาม แบบแปลนที่กำหนด) ๒. ดำเนินการติดตั้งป้ายและสตอลรยละเอียด ของงานก่อสร้าง (ป้ายชื่อครัว) จำนวน ๑ ป้าย และติดตั้งป้ายมาตราฐานโครงการ (ป้ายครัว) จำนวน ๑ ป้าย										
๒	โครงการต่อเติมห้องน้ำของที่ทำการ องค์กรบริหารส่วนตัวบ่อวังแม่น้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมือนโครงการต่อเติม ห้องน้ำของที่ทำการขององค์กรบริหารส่วน ตัวบ่อวังแม่น้ำ(รายละเอียดตามแบบ แปลน อปต.วังแม่น้ำ เลขที่ ๐๓/๑๙๖๑) ซึ่งดำเนินการตั้งแต่	๔๙๖,๐๐๐	อปท. วังแม่น้ำ	กองช่าง							

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์กรบริหารส่วนตำบลสระแก้ว อำเภอวังเจด จังหวัดตราช

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบท.ที่ ๓ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนา

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้นำ	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๑					
							ต.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.
๓	โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำท่าเรือหมู่บ้านท่าเรือ	๑.ดำเนินการติดตั้งท่อระบายน้ำท่าเรือหมู่บ้านท่าเรือ ขนาดกว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๔๙๐ เมตร จำนวน ๑ หลัง (รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนด)										
		๒.ดำเนินการติดตั้งป้ายและสตั๊นเกอร์ระบุอี้ดูของงานก่อสร้าง(ป้ายชี้วิ่ง) จำนวน ๑ ป้าย และติดตั้งป้ายมาตรฐานครุภัณฑ์ (ป้ายภาระ) จำนวน ๑ ป้าย										
๔	โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำท่าเรือหมู่บ้านท่าเรือ	เพื่อยกระดับคุณภาพน้ำท่าเรือหมู่บ้านท่าเรือ ท่าการ อบต.วังมะปราง หมู่ที่ ๙ ตำบลวังมะปราง(รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.วังมะปราง เลขที่ ๐๑/๑๔๕๙) ซึ่งดำเนินการตั้งแต่	๑๐๑,๐๐๐	อบต.	กองช่าง							
		๑.ดำเนินการปรับปรุงห้องทางการกิจกรรม สภา ขนาดกว้าง ๓.๘๐ เมตร ยาว ๓.๙๐ เมตร จำนวน ๑ ห้อง										
		๒.ดำเนินการซ่อมแซมผ้าพลาหนี้ห้องน้ำ จำนวน ๓ ห้อง ตามรายละเอียดในแบบแปลน										



រៀបចំនគរណីជាតិ / ក្រសួងពេទ្យ / នគរបាលអវត្ថុខ្មែរ

ແມ່ນການດຳເນີນນານ ປຽບງວດຢືນຢັນ ປະເທດລາວ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะนาว อำเภอวังบูรพา จังหวัดตาก

ရန်ကုန်မြို့၏အတွက် မြန်မာနိုင်ငံ၏အတွက် မြန်မာနိုင်ငံ၏အတွက်

ເສດຖະກິດທຳມະນາຄົມ ດ້ວຍອະນຸມານຸ່ງການ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ทุ่งหลวง	เพื่อจ่ายเบี้ยประกันโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ทุ่งหลวง หมู่ที่ ๓ บ้านที่ (๑)ค่าน้ำส้วมเรียนจำนวน ๔ คน อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท (อายุ ๓-๕ ปี) (๒)ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๔ คน อัตรา คนละ ๒๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท (อายุ ๓-๕ ปี) (๓)ค่าครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๔ คน อัตรา คนละ ๓๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท (อายุ ๓-๕ ปี) (๔)ค่าวิจารณ์พัฒนาผู้เรียน จำนวน ๔ คน อัตราคนละ ๔๗๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑๙๗๐ บาท (อายุ ๓-๕ ปี) (๕)ค่าวัสดุอาหารกลางวัน จำนวน ๑๒ คน อัตราคนละ ๒๑ บาท/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๑๗๖๐ บาท (๖)ค่าจัดการเรียนการสอน พด. จำนวน ๑๒ คน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท	เตาไก่, ถนน ศรีราชา, ชลบุรี	สำนักปลัด ศรีราชา	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๑

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลวัฒนา อำเภอวังวิเศษ จังหวัดรัช

บุหรัคสถานธารพัฒนา อปท.ที่ ๒ ดำเนินการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๑		พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ทุ่งส้าน	เพื่อจ่ายเบี้ยประกันโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ทุ่งส้าน ทุกที่ อ. ตั้งน้ำ	๑๓๒,๔๗๐	ศพ.ด. หุ้งส้าน	สำนักปลัด											
		(๑) ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๕ คน อัตรานะ ๑๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท (อายุ ๓-๕ ปี)														
		(๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๕ คน อัตรา ค่านะ ๗๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท (อายุ ๓-๕ ปี)														
		(๓) ค่าใช้จ่ายแบบหน้าเรียน จำนวน ๕ คน อัตรา ค่านะ ๘๐๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท (อายุ ๓-๕ ปี)														
		(๔) ค่ากิจกรรมพื่อนักเรียน จำนวน ๕ คน อัตราค่าเบ็ด ๔๗๐ บาท/ปี เป็นเงิน ๒,๓๕๐ บาท (อายุ ๓-๕ ปี)														
		(๕) ค่าเชื้อครุภารกิจวัน จำนวน ๑๖ คน อัตราค่าเบ็ด ๑๑ บาท/วัน จำนวน ๑๖๔ วัน เป็นเงิน ๔๙๖,๗๗๐ บาท														
		(๖) ค่าจัดการเรียนแบบออนไลน์ ศพ.ด. จำนวน ๑๖ คน เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท														

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๒						พ.ศ.๒๕๖๓					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ส.ค.
๓	ค่าอาหารเสริม(นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเดือนของอาหารเสริม(นม)ให้กับ ๑)ครูผู้ทรงคุณวุฒิและครูสอนภาษาไทย ๗๐๐ บาท ๒)ครูผู้ทรงคุณวุฒิและครูสอนภาษาอังกฤษ ๗๐๐ บาท ๓)ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท ๔)โรงเรียนวัดน้ำจืด เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท ๕)โรงเรียนบ้านบางพระ เป็นเงิน ๑๗๐,๔๐๐ บาท ๖)โรงเรียนบ้านช่องคลอม เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๗๗๔,๔๐๐	ศูนย์ทุ่งหลวง	สำนักปลัด												
๔	อุดหนุนโรงเรียนบ้านช่องคลอม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุน(อุดหนุน)ให้กับ ประธาน(เงิน)โรงเรียนบ้านช่องคลอม ในการ นำเงินดำเนินการ โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน เป็นเงิน ๔๔๕,๒๐๐ บาท จำนวน๕๊ก นักเรียน ๑๐๑ คน คิดละ ๓๓ บาท	๔๔๕,๒๐๐	รร.บ้านช่องคลอม	สำนักปลัด												
๕	อุดหนุนโรงเรียนบ้านบางพระ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุน(อุดหนุน)ให้กับ ประธาน(เงิน)โรงเรียนบ้านบางพระ ในการ นำเงินดำเนินการ โครงการอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนเป็นเงิน ๑๐๗,๔๐๐ บาท	๑๐๗,๔๐๐	รร.บ้านบางพระ	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลวังมะฆะ ศาสนานา ประพน วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
บุคลากรสตรีการพัฒนา อปท.ที่ ๒ ดำเนินการศึกษา ศาสนา ประพน วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
๑	อุดหนุนโรงเรียนด่าน้ำ	จ้างน้ำเต็ก น้ำเย็น ๑๔๗๓ คน คนละ ๓๓ บาท										
๒	อุดหนุนโรงเรียนด่าน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุน(อุดหนุน)ให้กับ ประธาน(เดิน)โรงเรียนวัดหนองน้ำ ในการนำไปใช้ "ปิดมนต์"	๔๔๗,๐๐๐	ร.ร.วัดหนองน้ำ	สำนักปลัด							
๓	โครงการจัดทำครุภัณฑ์วันเด็ก	โครงการจัดทำครุภัณฑ์วันเด็ก จำนวน ๔๙๔,๐๐๐ บาท จำนวนเด็ก ๑๐๕ คน คนละ ๓ บาท	๔๙๔,๐๐๐	สำนักปลัด								
๔	โครงการจัดงานวันแม่เดือนแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุประกอบ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงานวันแม่เด็ก แห่งชาติ หรือจัดล้านทางมาบิการ ฯลฯ	๘๑,๐๐๐	สถานที่ท่องเที่ยว เที่ยวน้ำรักษ์วัฒนธรรม	สำนักปลัด							

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๙๗ ต้านภัยคุกคาม ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและชุมชนการ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ร่วม ดำเนินการ	ดำเนินการ ตามเป้าติด	พ.ศ.๒๕๖๑						
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	โครงการจัดตัวบทประเพณีอีโคท่องเที่ยว	เพื่อยกย่องเป็นต้นแบบให้กับภูมิปัญญาในการดำเนินการตาม โครงการจัดตัวบทประเพณีโดยการพัฒนา อปต.วัฒนธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ด้วย ค่าจัดซื้อห้องเรียนจัดทำ หรือจ้างเหมาไว้สู่ อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับจัดทำงบประมาณ โดยการทาง เต็มที่ ๗๐%	๓๐๐,๐๐๐	ต.วังมะปราง	สำนักปฏิ	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑
๒	โครงการจัดตัวบทประเพณีสืบสานและอนุรักษ์ ประเพณีสงกรานต์	เพื่อยกย่องเป็นต้นแบบให้กับภูมิปัญญาในการดำเนินการตาม โครงการจัดตัวบทประเพณีสืบสานและอนุรักษ์ ประเพณีสงกรานต์ เนื่อง ค่าวัสดุต่างๆ ที่ จำเป็น ค่าตั้งหน้า ๗๐%	๑๕๐,๐๐๐	ต.วังมะปราง	สำนักปฏิ	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลปะวงม่วง อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตราช

บุคลาสตร์การพัฒนา อบต.ที่ ๓ ต้านสกราและส่วนกลาง

แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๑											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก. JUL.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โนนสมบทกูลน้ำหลักประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมบทกูลน้ำหลัก ๑๐๗,๕๐๐ ประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ โนนระตับห้องน้ำหรืออื่นๆ(สปสช.)	สำนักปลัด	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณฯ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนต้นแบบสังคมประเพณีและวัฒนธรรม จังหวัดตราช

อุทธรรษากำนัพพัฒนา อบต.ที่ ๓ ต้านสังเคราะห์และรักษาความสงบเรียบร้อย

แผนงานสาธารณะสุข

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ บาท	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑						
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค ทนปลอกด้วย ยากรดพิษชนิดยา	เพื่อลดภัยเป็นโรคไข้จางในการฝึกอบรม ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค ทนปลอกด้วย ยากรดพิษชนิดยา	๗๐,๐๐๐	ตัววัฒนธรรม	สำนักปลัด							

ရအေးအေးနှင့်ပုဂ္ဂန် / ဘွဲ့ချိန် / သာဆောင်မျှုပ်စီ

ແພນກາຮຽນ ແລະ ປັບປຸງປະກາດ ພຶສ. ໂພນພັນ

မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာများကို အမြန် အသုတေသနပါမ်းများဖြင့် ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သည့် အကြောင်းအရာများ

၁၂၈

ບັນຫຼືກໍໂຄຮະກາຣ / ກົງກຽມ / ດູວກກະນາງ

Digitized by srujanika@gmail.com

ବ୍ୟାକିଲାହିନ୍ତିରୁଷିପାତ୍ରମୁଦ୍ରାମାନିବ୍ୟାକିଲା

พัฒนาศักยภาพคนงานด้วยการพัฒนา อบรม ฝึกอบรม ฯลฯ

ପ୍ରକାଶନ ମାର୍ଗ

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตัวบสรุงประภาก อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบต.ที่ ๔ ด้านการท่องเที่ยว ที่น่าเด่นนั้นหมายการ

แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	จำนวนการดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๒						พ.ศ.๒๕๖๓					
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดตั้งนักฟาร์มาชีวนั่งชั่งน้ำ份	เพื่อจ่ายเบี้ยนาค้าใช้จ่ายในการดำเนินการ	๗๐,๐๐๐	จังหวัดตรัง/ ต่างจังหวัด	ดำเนินการ	สำนักปลัด												
	กิจกรรมในลังหัดหรืออนุภาพต์ทั่วทั้ง จังหวัด	โครงการจัดตั้งนักฟาร์มาชีวนั่งชั่งน้ำ份ให้ร่วมแข่งขันกีฬา ภายในจังหวัดหรืออนุภาพต์ทั่วทั้งจังหวัด เช่น ค้าจัดซื้อวัสดุห้องเรียนประกอบที่จำเป็นต้องใช้กับ โครงการนักฟาร์มาชีวนั่งชั่งน้ำ份 ตามที่ใช้เบิกบัญชีของ กิจกรรมต่อไปนี้																
๒	ดำเนินการบูรณะทางศาสนา	เพื่อจ่ายเบี้ยนาค้าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม แหล่งโบราณชุมชนต้านภัยยาเสพติด	๑๕๐,๐๐๐	โรงเรียน วัดนาฆ่า	ดำเนินการ	สำนักปลัด												
		โครงการเชิงรุกในการตักแต่ง จัดสถานที่ ค่า เช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปใน การจัดงานฯลฯ																

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบ.ท. ๕ ตามศรัทธาจารุราเรือน

แผนงานสร้างความเชื่อมโยงชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑						
						๑.๑	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	พ.ค.
๓	โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะ "การจัดทำสิ่งครัวที่ใช้ภายในครัว" สำหรับผู้หญิงที่ยากไร้ในหมู่บ้าน "สังคมครัวที่" จังหวัดเชียงใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมที่ทาง "การจัดทำสิ่งครัวที่" จังหวัดเชียงใหม่ให้กับ "สังคมครัวที่" โดยมีค่าใช้จ่าย ๑๕,๐๐๐ บาท. วัสดุประสงค์	๑๕,๐๐๐	บ้าน.	สำนักปลัด							

គោលដៅ ទំនាក់ ទំនង	គ្រប់គ្រងការ / កិច្ចការ	ទម្រង់ការកិច្ចការ	ទម្រង់ការកិច្ចការ	ប្រចាំខែ				ប្រចាំសប្តាហ៍				ប្រចាំឆ្នាំ			
				ត.ក	ឃ.ឈ.	ស.ឈ.	ក.ឈ.	ត.ក	ឃ.ឈ.	ស.ឈ.	ក.ឈ.	ត.ក	ឃ.ឈ.	ស.ឈ.	ក.ឈ.
៣	ប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយ	រាយការដើម្បីប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយ	រាយការដើម្បីប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយ	៤៩,៨៩០,០០០	៧.៩៩៩៥	១.៩៩៩៥	២.៩៩៩៥	៣.៩៩៩៥	៤.៩៩៩៥	៥.៩៩៩៥	៦.៩៩៩៥	៧.៩៩៩៥	៨.៩៩៩៥	៩.៩៩៩៥	១០.៩៩៩៥
៤	ប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយ	ដោយប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយដើម្បីប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយ	ដោយប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយដើម្បីប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយ	១,៨៩៩៥	៣.៩៩៩៥	៤.៩៩៩៥	៥.៩៩៩៥	៥.៩៩៩៥	៥.៩៩៩៥	៥.៩៩៩៥	៥.៩៩៩៥	៥.៩៩៩៥	៥.៩៩៩៥	៥.៩៩៩៥	៥.៩៩៩៥
៥	សំរាប់ជាយ	ដោយប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយដើម្បីប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយ	ដោយប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយដើម្បីប្រើប្រាស់ផ្ទៃសងរាយ	៣០០,០០០	៧.៩៩៩៥	៨.៩៩៩៥	៩.៩៩៩៥	៩.៩៩៩៥	៩.៩៩៩៥	៩.៩៩៩៥	៩.៩៩៩៥	៩.៩៩៩៥	៩.៩៩៩៥	៩.៩៩៩៥	៩.៩៩៩៥

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลสูงมหาพร้าว อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตราช

มูลนิธิสถาตรการพัฒนา อบต.ที่ ๖ ตัวแทนราษฎรความเข้มแข็งในชุมชน

แผนงานงบคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑					
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๔	เงินเดือนbaugh อสังหาริมทรัพย์ สำนักงานที่ปรึกษาการกฎหมาย ดำเนินการวันละประจำ	เพื่อจ่ายเงินเดือนแก่เจ้าหน้าที่ในส่วนราชการอยู่ที่ สำนักงานที่ปรึกษาการกฎหมายประจำ	๔๕,๐๐๐	ต.วังมหาพร้าว	สำนักปลด ล็อก	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลบึงบูรณ์ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตราช

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีที่ ๖ ต้านการสร้างความเชื่อในชุมชน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	ผู้ร่วม	ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑					
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ม.ย.	พ.ค.
๓	ดำเนินการในโครงการสืบต่อ	เพื่อยกเป็นตัวอย่างให้แก่การเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่า อาหาร ค่าประชุมสำหรับนัก ค้าสื่อสาร ค่าจัดทำ ป้ายปิดประกาศ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ต.วังน้ำป่าสาง	สำนักปลด								

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งานประจำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอวังวิเศษ จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ฉบับที่ ๖ ด้านการสร้างความเข้มแข็งในชุมชน

แผนงานสำคัญส่งผลกระทบ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	ตำแหน่งการ ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๑						
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๓	สำรวจโครงสร้าง	เพื่อย้ายบ้านค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เนื่อง กระแสไฟฟ้า สังกะสี ฯลฯ และไฟฟ้าฉุกเฉิน วัสดุประปาที่บ้านได้รับผลกระทบจากเหตุภัย ธรรมชาติ เช่น วาตภัย อุทกภัย เป็นต้น	๓๐๐,๐๐๐	ต.วังสะเป久久	สำนักปลัด	↑							↓

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลรากาด อำเภอวังวิเศษ จังหวัดรังสิต

อุทศาสตร์การพัฒนา อบต.ที่ ๖ ต้านภารสร้างความเข้มแข็งในชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีวศึกษา	เพื่อยกระดับคุณภาพนักเรียนให้เป็นผู้เชี่ยวชาญทางอาชีวศึกษา	๓๐,๐๐๐	ต.วังมะปราง	สำนักปลัด							
	อุปกรณ์ทางการเรียน	ระบบวิทยุอัจฉริยะ กล้องวงจรปิด เทคนิคการสอนภาษาไทย ฯลฯ										
		หลักสูตรภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ										
		เครื่องคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง ฯลฯ										
๒	โครงการสร้างเสริมจิตใจผู้สูงอายุ	เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติในการดำเนินการโครงการส่งเสริมสุขภาพจิตใจผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น เงินค่าตอบแทน วิทยากร ค่าใช้จ่ายตั๋วสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นกิจกรรมการเรียน ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ต.วังมะปราง	สำนักปลัด							
		เครื่องคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง ฯลฯ										
		เครื่องคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง ฯลฯ										
๓	อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลรากาด	เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ นำไปดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ของ อบต.วังมะปราง โดยมอบหมายให้หัวหน้าศูนย์พัฒนา ครอบครัวนำไปดำเนินการต่อไป	๑๐,๐๐๐	ต.วังมะปราง	สำนักปลัด							
		เครื่องคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง ฯลฯ										
		เครื่องคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง ฯลฯ										
		เครื่องคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง ฯลฯ										

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลสราษฎร์ฯ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตราช

มูลนิธิการพัฒนา อบต.ที่ ๖ ต้านการสร้างความเชื่อในชุมชน

แผนงานสร้างความเชื่อมต่อของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่	ผู้นำมูลนิยม	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑					
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๔	จัดทำแนวทางปฏิบัติฯ	เพื่อยกย่องค่าใช้จ่ายหุ้นหันตามมาตรา ๓๐	๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ

วังวิเศษ ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม

ในการขับเคลื่อนประเทศไทยอย่างยั่งยืน

ภาคตะวันออกเฉียงใต้

จังหวัดตราช

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท.๗ ดำเนินการพัฒนาองค์กร

แผนงานงบกลาง

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลวังแม่น้ำ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓		
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.
๑	เงินเดือนบากองทุนบำรุงศาสนสถาน	เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินสมทบทุนบำรุงศาสนสถาน สำนักงานที่ อบต.วังแม่น้ำ	๑๔๘๕,๐๗๙	อบต.วังแม่น้ำ	สำนักปลัด							
	ซุ่มราชการส่วนห้องถ้วย (กบข.)	ดำเนินภารกิจที่ ๑๖๙ สำนักงานที่ อบต.วังแม่น้ำ										
		ต้องจ่ายสมทบทุนบำรุงศาสนสถาน ร้อยละห้าสิบของงบประมาณในการรายรับ ประจำปีงบประมาณ "ไม่วรมเงินอุดหนูฯ" ทั่วไปจากรัฐบาล										
๒	เงินเดือนบากองทุนเงินเดือน	เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินสมทบทุนเงินเดือน หอดูแลผู้สูงอายุและผู้พิการ	๑๐,๐๐๐	อบต.วังแม่น้ำ	สำนักปลัด							
		๗๘๘๘๗๘๗ แม่บ้านพิมพ์เติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๑ ๑๐ เนื้อในหัวความคุ้มครองแก่ ลูกจ้างที่ประสพอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องจากภารทางามให้ แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ										
		๐.๓ ของค่าจ้างทั้งปี										
๓	เงินเดือนบากองทุนสังคม	เพื่อจ่ายเบี้ยนเงินสมทบทุนหลัก ประจำปีสังคมในส่วนของนายจ้างท่อง รับผิดชอบร้อยละ ๕ ของค่าจ้าง พนักงานจ้างตามภารภิจ และพนักงาน	๑๔๕๐,๐๐๐	อบต.วังแม่น้ำ	สำนักปลัด							

ບັນຫຼືໂຄຮົງກາຣ / ກິຈກຮຽມ / ຈະປປະມານ

ପରମାଣୁ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଯେତେବେଳେ ଏହାରେ ଆମେ ଆମର ଜୀବନକୁ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବାକୁ ପରମାଣୁ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଯେତେବେଳେ ଏହାରେ ଆମେ ଆମର ଜୀବନକୁ ପରିବର୍ତ୍ତନ କରିବାକୁ

၁၂၃

ଆମ୍ବାଦିନଙ୍କରୀ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๖		
							ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค
๑	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ดำเนินการ						

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท.ที่ ๗ ดำเนินการพัฒนาองค์กร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑					
						พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗
๑	โครงการอบรมครุณารรษ จิรย์ธรรม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จังและสมาชิกสภาองค์กรบริหาร ส่วนตำบล	เพื่อจัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ในการจัดต่อภารณ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและฝึกความจำเป็นต้อง [↑] ใช้ในครุณารษต่อง่ายๆ เช่น คำว่าดู卜ภารณ คำตอบแบบไทย化 อาหารว่างและ [↓] เครื่องดื่ม เป็นต้น	๒๐,๐๐๐	ตัวบูรพาจ	สำนักปลัด						
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชองค์กรจักรแตะนองกราชอาณาจักร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป [↑] ราชการของเจ้าหน้าที่ซึ่งองค์กรขององค์ การบริหารส่วนตำบลวัฒนาประจำ เช่น ค่าเบี้ย [↓] เลี้ยงดูนทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าวิธารจอดรถ ณ ท่าอากาศยานฯ ฯลฯ	๑๖๐,๐๐๐	อปท.วัฒนา	สำนักปลัด/ กองคลัง						
๓	ค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรแตะนองกราชอาณาจักร	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไป [↑] ราชการของเจ้าหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วน [↓] ตำบลวัฒนาประจำ	๘๕,๐๐๐	อปท.วัฒนา	สำนักปลัด/ กองคลัง						
๔	ค่าลงทะเบียนในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรแตะนองกราชอาณาจักร	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเดินทางไป [↑] ราชการของเจ้าหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วน [↓] ตำบลวัฒนาประจำ	๙๕,๐๐๐	อปท.วัฒนา	สำนักปลัด/ กองคลัง						

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท.ที่ ๗ ต้านการฟอก瞞นาօองค์กร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑๕	พ.ศ.๒๕๖๑๖					
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.
		ต่างๆ ในกรอบเข้าห้องสมุดปรับปรุง ระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ										

សំណើអ្នកគ្រាប់ / កិច្ចរាំន / កិច្ចរាំន

અનુભૂતિ માટે પ્રાપ્તિ | વિજય કુમાર

องค์กรบริหารสู่องค์กรที่มีธรรมาภิบาล

និងការរំលែកដែលបានបញ្ជាក់ថា ពីរប្រចាំឆ្នាំនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា

სისტემური

କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ କାହାରେ

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
ประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ได้รับในการติดต่อและรายการพัฒนาห้องน้ำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์กรบริหารส่วนตำบลวังมะเปี๊ยะ อำเภอวังวีเชียง จังหวัดเชียงราย

ประมาณการค่าคอมพิวเตอร์ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายการอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๒						
						๗.๑	พ.ย.	๘.๑	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	เพื่อจัดเก็บข้อมูลพิเศษ สำหรับงานประเมินผล (จอนานั้นไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน จานวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	อปช.วังมะเปี๊ยะ	กログรัง	๗.๑	พ.ย.	๘.๑	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.

ပြုလုပ်သင့်အနေဖြင့်အကြောင်းမျှ

บัญชีจำนวนคงคลังที่ไม่ตัดเป็นกำไรตามมูลค่าการพัฒนาห้องใน
และการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

บัญชีงบประมาณครุภัณฑ์ที่มีต้นทุนในการซื้อขาย โครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ประ掏ทรัพย์สินที่คอมพิวเตอร์
แผนงานบริหารงานทั่วไป

องค์กรบริหารส่วนตำบลสวัสดิ์บูรพา อำเภอวังเวช จังหวัดตรัง

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๑											
						๗.๑	๗.๒	๗.๓	๗.๔	๗.๕	๗.๖						
๒	เครื่องพิมพ์บิลเลเชอร์ หรือบิล LED สีแบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นเครื่องพิมพ์บิลเดชอร์ หรือบิล LED สีแบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพิเศษ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ X ๑๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ทางสำหรับระดับ A4 ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับระดับ A4 ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารลับหน้าอัตโนมัติ - มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖๘ MB - มีช่องเขื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือตัว ต่อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องซึ่งต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-t หรือตัว จำนำที่ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องหรือสามารถใช้งานผ่าน โทรศัพท์ไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐.๒๑.b, g, n)ได้ - มีมาตราต่อกระดาษได้มั่นคงกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom	๑๐,๐๐๐	อปท.วังเวชปราจ	กองคลัง	๗.๑	พ.ย.	๗.๒	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

କବିତା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ

საქართველოს კულტურული მემკვიდრეობის

ရှိခိုက်များအတွက် ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ၏ အမြတ်ဆင့် အကြောင်းအရာ

ສະພາບຕົວກັງທີ່ມີຄວາມຮັດຂອງລົງທະບຽນ ສະຫຼຸບຜົນປະເທດ ພ.ສ.ແກ້ໄຂ

၃၈၂၁။ ပေါ်မြတ်ရွှေမြစ်အတွက် အမြန် အမြန်

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่เม็ดด้ามในการตามprocurement ของหน่วยงาน
และการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลวังเมืองประาง อําเภอวังเวียง จังหวัดเชียงราย

၃၈၂၁။ ပေါ်မြတ်သွေးများ၊ အမြတ်သွေးများ၊ အမြတ်သွေးများ၊

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

სამეცნიერო გარემო

บัญชีประจำครุภัณฑ์ที่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ပန္တန္တမြေသာမြေ၏ အကျင့်ဆုံးမြေသာမြေ၏ အကျင့်ဆုံးမြေသာမြေ၏

องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นจะมีประโยชน์ อ้าวใจอันตรายเด้อ

၁၇၈၂ ပြည့်မှန်သော အမျိုးမျိုး

หัวข้อเรื่องที่ไม่ได้ดำเนินการตามมาตรการพัฒนาท้องถิ่น	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามมาตรการพัฒนาท้องถิ่น	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด	ประเด็นทางการค้าที่สำคัญที่สุด

၃၇၂။ ပရောင်းမြတ်စွာ အသုတေသန ဖြစ်ခဲ့သူများ

องค์การบริหารส่วนจังหวัด	แบบประเมินรายวัน	สถานที่ดำเนินการ	ผู้
บัณฑิตวิทยาลัยมหาสารคาม	แบบประเมินรายวัน	สถานที่ดำเนินการ	ผู้
บัณฑิตวิทยาลัยมหาสารคาม	แบบประเมินรายวัน	สถานที่ดำเนินการ	ผู้
บัณฑิตวิทยาลัยมหาสารคาม	แบบประเมินรายวัน	สถานที่ดำเนินการ	ผู้

บัญชีจำนำครุภัณฑ์ที่ได้มาเพื่อการตามโศรังการพัฒนาท่องเที่ย

ପ୍ରକାଶକ ପରିଷଦ୍ୟ ମୁଦ୍ରଣ କରିଥିଲା ।

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ମାତ୍ରାନ୍ତିରି ପାଇଁ ଏହାରୁ କିମ୍ବା କିମ୍ବା ଏହାରୁ

ଶର୍ମିଷ୍ଠାନ

სამიწადნო სამსახური

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖		
						ต.ค	พย	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย
๔	เครื่องสูบน้ำหอยเป็ด ขนาด ๓ แรงม้า	๔.๑ ระบบปั๊มน้ำโดยสาร ๔.๒ ระบบปั๊มน้ำโดยสารที่ต้องเป็นน้ำดิน	-Water Lubricated Carbon Bearing System -Hermetical Sealed Stator -Built-in Lighting auto or single phase -Lip Type Shaft Seal	-Downward Thrust not less than ๔๐๐ lbs ๔.๒ เป็นน้ำсол่าหรือไฟฟ้าที่ต้องกับสายไฟฟ้าชนิดต่อ แบบลักษณะเดียวกันทั้งท่อน้ำทั้งตัวท่อน้ำที่ต้องต่อเกลียว ๔.๓ มีชุดสำหรับติดตั้งท่อน้ำที่ต้องต่อ จากบริษัทผู้ผลิตของต่อ ๔.๔ ประกอบปั๊มน้ำแบบน้ำตื้นต่ำต่ำๆ ครอบคลุม ๑ พื้นที่ที่จะใช้งานได้	๔.๑ ๔๐๐,๐๐๐	๗.๘๘๘๘๘๘	๗.๘๘๘๘๘๘	๗.๘๘๘๘๘๘	๗.๘๘๘๘๘๘	๗.๘๘๘๘๘๘	๗.๘๘๘๘๘๘
๕	เครื่องสูบน้ำหอยเป็ด ขนาด ๓ แรงม้า	๕.๑ ให้รองรับน้ำที่มีความต้องการไม่มากกว่า ๑๐๐๐ ลบ.ม./วัน	๕.๒ ระบบปั๊มน้ำหอยเป็ด ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๑ ๕.๓ ต่อวันต่อ๔๕๐,๐๐๐ ลบ.ม. ระยะทางอีกด้วย ๕.๔ กรณีต้องซ่อมแซมและซ่อมแซมต้องดูแลด้วย ๕.๕ กรณีต้องซ่อมแซมต้องดูแลด้วย	๕.๑ ๔๕๐,๐๐๐	๕.๒ ๔๕๐,๐๐๐	๕.๓ ๔๕๐,๐๐๐	๕.๔ ๔๕๐,๐๐๐	๕.๕ ๔๕๐,๐๐๐	๕.๖ ๔๕๐,๐๐๐	๕.๗ ๔๕๐,๐๐๐	๕.๘ ๔๕๐,๐๐๐

କେବଳ ପାଦମଧ୍ୟରେ ଏହାକୁ ଲାଗିଛି ।

บัญชีจำนำครุภัณฑ์ที่ไม่ได้เป็นการตราสาร์ดคงกราร์พัฒนาห้องถัง
แหล่งการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
แผนการบริหารสู่พัฒนาปรุงรักษาและบำรุงรักษา

บัญชีงบดุลรายรับที่ไม่ได้กำหนดการตามโครงสร้างพื้นฐานท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตัวบอร์ดของปารา อำเภอวังวิเศษ จังหวัดราชบุรี

ประมวลครุภัณฑ์การणฑร

แผนงานอุตสาหกรรมและภารภารียา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
		ประมง แม่น้ำ แม่น้ำเจ้าพระยา	๔๐,๖๔๐,๐๐๐	ดำเนินการ	ดำเนินการ							

၃၇၅၂ ပရောဂါရမာရွေ့အတွက် ပရောဂါရမာရွေ့အတွက်

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ได้ดำเนินการตามโควตาระยะพัฒนาทั้งใน
และการดำเนินการตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาฯ ทั้งในส่วนของ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามที่ระบุไว้ในสัญญาฯ จึงน่าว่าด้วย

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ต้องดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องที่ใน

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลวังมะปราง อําเภอวังวิเศษ จังหวัดตราชูง

ประพาศครุภัณฑ์ก่อสร้าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย	พ.ศ.๒๕๖๑	พ.ศ.๒๕๖๒	พ.ศ.๒๕๖๓	พ.ศ.๒๕๖๔	พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	พ.ศ.๒๕๖๙	พ.ศ.๒๕๖๐
		น้ำหนักใช้งาน(Operating Weight)													
		-ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๗ แรงม้า น้ำหนักใช้งานไม่ น้อยกว่า ๓,๕๐๐ กิโลกรัม													
		๗. งานวันชุดใหญ่ทั้งวัน ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่ว ชม. ประจำปีไม่น้อยกว่า ๑๖ โวลต์													
๙.	หลังคาแบบดูดแบบ Sun Roof														
๑๐.	อุปกรณ์ประปา	วัสดุรับรองทั่วไปมากที่งานชลประทานชื่อร่องน้ำ -เก็บกักน้ำที่ไม่ใช่เครื่องยนต์หรือสัญญาณ -เก็บกักความตันน้ำมันเครื่องยนต์หรือสัญญาณ -เก็บกักความตันน้ำมันไส้กรองรักษา -กรองป้องกันด้วยไส้กรองรักษา													
		-เครื่องซื้อมาประจำรถ จำนวน ๑ ชุด -มีสัญญาณและอุปกรณ์อื่นๆ ตามมาตรฐาน โครงสร้างผู้ผลิต													
		-หนังสือคู่มือ จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย คู่มือ การบำรุงรักษา (Operation Manual) คู่มือการ ซ่อม (Shop Manual) และคู่มืออะไหล่ (Parts Book)													

၆၂။ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာ၊ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာ၊ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာ၊

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ต้องเบิกการตามโศกรางการพัฒนาห้องเรียน
และการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์กรบริหารส่วนตัวจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโศกรางเพื่อขายห่อของ
และการค้าที่ไม่ใช่การค้า ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำตก อำเภอวังน้ำตก จังหวัดตาก

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ตามโครงการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
องค์กรบริหารส่วนตำบลวังมะปราง อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

ประมวลครุภัณฑ์เพื่อเฝ้าระวัง
แผนงานเดือนและชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๖๑			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.
		หากโรงจอดผู้คนเดิน										
		๑. เสาเหล็กกว้างไม้ที่ ความยาวไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ มิลลิเมตร มอก.										
		๒. แนวติดฐานรองแม่ข่ายต่ำเซลล์										
		๓. ไม้ขุดและขันเข็มติดโคมไฟ										
		๔. เสาไฟติดจากแผ่นเหล็ก ผ่านระบบการซุป กีลัวในที่ Hot-dipped Galvanized เพื่อป้องกันสนิม										
		๕. แม่มาตรฐานกระบวนการซุปกีลัวในที่ ASTM A๑๖๗-๘๕/อ										
		๖. ร้านปูนชามาต้มน้อยกว่า ๓๕.๐๐๗๓.๐๐๗										
		๗๐๐.๐๐ เซนติเมตร										
		๘. มีสิ่งไม่ควรต้องยกเว้นเสียหายมาใส่										