



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1	คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	2
	สถานการณ์คลัง ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	3
	รายรับ	5
	รายจ่าย	6
ส่วนที่ 2	ข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	7
	บันทึกหลักการและเหตุผล	8
	รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	9
	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	16
	รายงานประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	18
	รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	21
	รายงานประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	24
	รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	57
	แผนงานงบกลาง	
	งบกลาง	57
	แผนงานบริหารงานทั่วไป	
	งานบริหารทั่วไป	61
	งานบริหารงานคลัง	84
	แผนงานการศึกษา	
	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	96
	แผนงานสาธารณสุข	
	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	104
	แผนงานสังคมสงเคราะห์	
	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	105
	แผนงานเกษตรและชุมชน	
	งานไฟฟ้าและประปา	106
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	108
	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	
	งานกีฬาและนันทนาการ	111
	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	113
	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	114
	งานก่อสร้าง	126
	แผนงานเกษตร	
	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	138

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

เขต/อำเภอ วังวิเศษ จังหวัดตรัง

11 ม.9 ซอย- ถนนคลองซี-เขาวิเศษ แขวง/ตำบล วังมะปราง

เขต/อำเภอ วังวิเศษ จังหวัดตรัง 92220

พื้นที่	85.80 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,744 คน
ชาย	2,854 คน
หญิง	2,890 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 35,754,243.30 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 23,707,001.83 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 16,711,532.99 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 33,772,485.10 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	16,779.55 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	233,537.07 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	195,300.17 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	815,729.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	78,786.81 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	333.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,285,862.95 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	15,146,156.55 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 896,680.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 26,046,259.84 บาท ประกอบด้วย

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	16,779.55	25,000.00	25,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	233,537.07	177,800.00	177,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	195,300.17	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	815,729.00	1,000,000.00	1,000,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	78,786.81	32,300.00	32,300.00
หมวดรายได้จากทุน	333.00	0.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,340,465.60	1,385,100.00	1,385,100.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,285,862.95	13,518,700.00	13,518,700.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,285,862.95	13,518,700.00	13,518,700.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	15,146,156.55	20,971,996.00	20,096,200.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,146,156.55	20,971,996.00	20,096,200.00
รวม	33,772,485.10	35,875,796.00	35,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,329,305.00	9,578,076.00	9,616,576.00
งบบุคลากร	9,498,005.00	11,671,700.00	11,483,494.00
งบดำเนินงาน	6,021,383.94	10,384,620.00	8,848,330.00
งบลงทุน	638,565.90	2,098,400.00	3,173,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,559,000.00	2,118,000.00	1,853,600.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	25,000.00	25,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	26,046,259.84	35,875,796.00	35,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,626,994
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,523,430
แผนงานสาธารณสุข	37,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	100,000
แผนงานเคหะและชุมชน	807,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	115,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	255,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,868,500
แผนงานการเกษตร	50,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,616,576
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000

รายงานจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
 อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,616,576	9,616,576
งบกลาง		9,616,576	9,616,576

แผนงานบริหารงานทั่วไป

หน้า : 2/7

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		6,163,200	2,205,294	8,368,494
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,063,200	0	2,063,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,100,000	2,205,294	6,305,294
งบดำเนินงาน		4,578,500	623,000	5,201,500
ค่าตอบแทน		675,000	132,000	807,000
ค่าใช้สอย		962,000	361,000	1,323,000
ค่าวัสดุ		538,000	130,000	668,000
ค่าสาธารณูปโภค		2,403,500	0	2,403,500
งบลงทุน		0	32,000	32,000
ค่าครุภัณฑ์		0	32,000	32,000
งบรายจ่ายอื่น		25,000	0	25,000
รายจ่ายอื่น		25,000	0	25,000
รวม		10,766,700	2,860,294	13,626,994

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานระดับมัธยมศึกษา และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		800,000	800,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		800,000	800,000
งบดำเนินงาน		1,219,830	1,219,830
ค่าตอบแทน		15,000	15,000
ค่าใช้สอย		476,330	476,330
ค่าวัสดุ		728,500	728,500
งบเงินอุดหนุน		1,503,600	1,503,600
เงินอุดหนุน		1,503,600	1,503,600
	รวม	3,523,430	3,523,430

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		37,000	37,000
ค่าใช้สอย		30,000	30,000
ค่าวัสดุ		7,000	7,000
	รวม	37,000	37,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	100,000
ค่าวัสดุ		100,000	100,000
	รวม	100,000	100,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบลงทุน		487,500	487,500
ค่าครุภัณฑ์		487,500	487,500
งบเงินอุดหนุน		320,000	320,000
เงินอุดหนุน		320,000	320,000
	รวม	807,500	807,500

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		85,000	85,000
ค่าใช้จ่าย		85,000	85,000
งบเงินอุดหนุน		30,000	30,000
เงินอุดหนุน		30,000	30,000
รวม		115,000	115,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		170,000	85,000	255,000
ค่าใช้จ่าย		170,000	85,000	255,000
รวม		170,000	85,000	255,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		2,315,000	0	2,315,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,315,000	0	2,315,000
งบค่าเป็นงาน		1,900,000	0	1,900,000
ค่าตอบแทน		125,000	0	125,000
ค่าใช้สอย		790,000	0	790,000
ค่าวัสดุ		985,000	0	985,000
งบลงทุน		0	2,653,500	2,653,500
ค่าครุภัณฑ์		0	1,819,500	1,819,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	834,000	834,000
รวม		4,215,000	2,653,500	6,868,500

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	50,000
ค่าใช้จ่าย		50,000	50,000
	รวม	50,000	50,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 ที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง และโดยอนุมัติของนายอำเภอวังวิเศษ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000.-บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 35,000,000.-บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,626,994
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,523,430
แผนงานสาธารณสุข	37,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	100,000
แผนงานเคหะและชุมชน	807,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	115,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	255,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,868,500
แผนงานการเกษตร	50,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,616,576
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	35,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

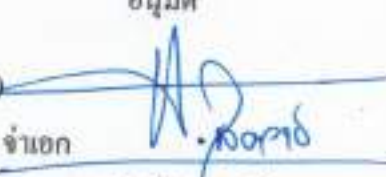
ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้
ประกาศ ณ วันที่ 23 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

(ลงนาม) 

(นายอรุณ คำพอรู้)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อนุมัติ
(ลงนาม) 
จำแนก
(อุวัศน์ สัตยวงษ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอวังวิเศษ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
หมวดภาษีอากร				
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	9,408.76	10,979.55	20,000.00	20,000.00
ภาษีป้าย	8,334.40	5,800.00	5,000.00	5,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	17,743.16	16,779.55	25,000.00	25,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนในที่ดิน	292,060.00	89,900.00	111,000.00	111,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	1,256.37	1,000.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	470.00	650.00	300.00	300.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	2,760.00	3,000.00	3,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	388,380.00	70,330.00	3,500.00	3,500.00
ค่าปรับตามผิดสัญญา	10,264.00	56,995.00	54,000.00	54,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	11,000.00	11,400.00	5,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	245.70	0.00	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	702,174.00	233,537.07	177,800.00	177,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ค่าเช่าที่ดินราชการ	190,700.00	62,100.00	50,000.00	50,000.00

	รายปี		รวมปี		เปรียบเทียบ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2566
คงเหลือ	221,683.35	133,200.17	100,000.00	0.00 %	100,000.00	100,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	412,383.35	195,300.17	150,000.00		150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์						
รายได้จากประปา	908,048.00	815,729.00	1,000,000.00	0.00 %	1,000,000.00	1,000,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	908,048.00	815,729.00	1,000,000.00		1,000,000.00	1,000,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์จัดจ้าง	175,100.00	11,500.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00	20,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	22.00	300.00	0.00 %	300.00	300.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	106,665.79	67,264.81	12,000.00	0.00 %	12,000.00	12,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	281,765.79	78,786.81	32,300.00		32,300.00	32,300.00
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	333.00	0.00	0.00 %	0.00	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	333.00	0.00		0.00	0.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีเงินได้	451,994.95	435,597.68	250,000.00	0.00 %	250,000.00	250,000.00
ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา พ.ร.บ. กำหนดแบบฯ	8,289,360.80	9,394,485.98	6,830,700.00	0.00 %	6,830,700.00	6,830,700.00
ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,270,935.18	2,483,408.34	2,000,000.00	0.00 %	2,000,000.00	2,000,000.00
ภาษีเงินได้เฉพาะ	62,714.15	74,042.65	50,000.00	0.00 %	50,000.00	50,000.00
ภาษีเงินได้ที่ดิน	4,322,960.16	4,571,198.86	4,000,000.00	0.00 %	4,000,000.00	4,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	45,388.10	48,783.05	44,000.00	0.00 %	44,000.00	44,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	38,402.42	25,220.39	44,000.00	0.00 %	44,000.00	44,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงสิทธิประโยชน์การตามประมวลกฎหมายศุลกากร	321,288.00	253,126.00	300,000.00	300,000.00
รวมหมวดภาษีศุลกากร	15,803,043.76	17,285,862.95	13,518,700.00	13,518,700.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	14,501,955.00	15,146,156.55	20,971,996.00	20,096,200.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	14,501,955.00	15,146,156.55	20,971,996.00	20,096,200.00
รวมทุกหมวด	30,304,998.76	32,432,019.50	34,490,696.00	33,614,900.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

35,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	25,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	177,800 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนในที่ดิน	จำนวน	111,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	300 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	3,500 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	54,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	150,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	1,000,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	1,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	32,300 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	300 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	12,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	13,518,700 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	6,830,700 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	44,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รับที่ดิน - 5/8/2565 09:24:34

หน้า : 3/3

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	44,000 บาท
----------------------	-------	------------

ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	20,096,200 บาท
-----------------	-----	----------------

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	20,096,200 บาท
-------------------	-------	----------------

ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
แผนงานงบกลาง				ปี 2566
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	102,186	72,810	150,000	0 %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,327	5,154	10,000	0 %
เงินยืมจากผู้สูงอายุ	5,813,500	6,074,800	6,835,000	0.66 %
เงินยืมจากธนาคารเพื่อการ	1,563,200	1,667,200	1,800,000	0 %
เงินยืมจากผู้ประกอบการ	48,000	46,000	50,000	0 %
เงินสำรองจ่าย	78,890	55,265	300,000	0 %
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.)	0	0	298,076	0 %
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.)	110,000	110,000	110,000	-5.91 %
				103,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลห้วย มะปราง	0	0	25,000	25,000
เงินสมทบกองทุนบ้านเขียวบ้านเขว้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบข.)	149,028	298,076	0	0
รวมงบกลาง	7,889,131	8,329,305	9,578,076	9,616,576
รวมงบกลาง	7,889,131	8,329,305	9,578,076	9,616,576
รวมงบกลาง	7,889,131	8,329,305	9,578,076	9,616,576
รวมแผนงานงบกลาง	7,889,131	8,329,305	9,578,076	9,616,576
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งานบริหารทั่วไป				
งบบุคลากร				
เงินก้อน (ฝ่ายการเมือง)				
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	438,532	514,080	514,100	514,100
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	36,283	42,120	42,200	42,200
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	36,283	42,120	42,200	42,200
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	86,400

	รวมจำนวนเงิน		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,893,600	1,886,400	1,378,300	1,378,300
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,491,098	2,571,120	2,063,200	2,063,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,011,362	2,573,448	3,250,000	3,500,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	27,160	10,240	91,000	70,000
เงินประจำตำแหน่ง	49,000	83,097	168,000	200,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	273,240	281,160	300,000	300,000
เงินขึ้นต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	30,000	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,372,762	2,959,945	3,839,000	4,100,000
รวมงบบุคลากร	4,863,860	5,531,065	5,902,200	6,163,200
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารท้องถิ่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	35,000	9,800	479,000	140,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	80,000	50,000
ค่าเข้าบ้าน	101,000	180,000	228,000	235,000

	รายการจริง		ประมาณการ	
	0 2563	0 2564	0 2565	0 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรที่ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	200,000	250,000
รวมค่าตอบแทน	162,600	235,396	987,000	675,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างจัดสิ่งปลูกสร้าง	0	0	3,000	3,000
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	5,000
ค่าจ้างซ่อมบริการ	598,812	524,341	900,000	500,000
ค่าสิ่งปลูก	0	0	1,000	1,000
ค่าถ่ายเอกสาร	2,538	12,647	50,000	50,000
ค่ารวบรวมเป็นต่างๆ	1,100	0	30,000	30,000
ค่าเบี้ยหนี้สินหรือเจ้าพนักงาน	0	0	5,000	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ	1,180	2,000	40,000	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักรและนอกอาณาจักร	49,113	74,238	80,000	80,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	163,000	50,000
			-69.33 %	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าพวงมาลัย ช้อตออกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	3,000	0	5,000	0 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	70,000	0 %
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และ สมาชิกสมทบองค์การบริหารส่วนตำบล	0	0	20,000	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	73,253.99	68,390.6	103,000	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	728,996.99	681,616.6	1,475,000	
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	55,977	39,921	175,000	-42.86 %
วัสดุงานบ้านงานครัว	17,216	6,660	60,000	-66.67 %
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	9,200	20,300	45,000	0 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	125,593	134,048	220,000	4.55 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	30,000	-33.33 %
วัสดุการเกษตร	0	0	25,000	0 %
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	66,900	79,700	125,000	-28 %
วัสดุอื่น	0	0	3,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	274,886	281,029	688,000	
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	1,829,670.46	1,915,086.58	2,100,000	4.76 %
				2,200,000

	รายจ่ายอื่นๆ		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าบริการโทรศัพท์	14,132.73	14,137.67	42,000	0 %
ค่าบริการไปรษณีย์	29,460.2	6,600	71,500	0 %
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	63,943.2	63,943.2	90,000	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,932,206.59	1,999,767.45	2,303,500	
รวมงบดำเนินงาน	3,098,689.58	3,197,809.05	5,453,500	2,403,500
งบลงทุน				4,578,500
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้พลาสติก	21,000	0	0	0 %
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	0	17,700	-100 %
โต๊ะพับแบบยกประสงค์ จำนวน 3 ตัว	0	0	5,900	-100 %
โต๊ะเหล็ก(มีล้อเหล็กตัวเดียว)	9,000	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์	20,900	21,000	22,000	-100 %
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี และ Network	9,800	9,000	10,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	66,700	30,000	55,600	0
รวมงบลงทุน	66,700	30,000	55,600	0

	รายจ่ายประจำปี		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษารวบรวมข้อมูล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีค่าใช้จ่าย หาหรือปรับปรุงอุปกรณ์ที่ดินและทรัพย์สิน สร้างพัฒนาระบบต่างๆ	0	0	25,000	0 %
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	25,000	25,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	25,000	25,000
รวมงานบริหารทั่วไป	8,029,249.58	8,758,874.05	11,436,300	10,766,700
งานบริหารงานคลัง				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	506,628	714,480	1,100,000	9.84 %
เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	0 %
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %
ค่าจ้างผู้จ้างประจำ	260,280	277,920	310,000	1.61 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	528,600	548,040	548,000	5.84 %
				580,000

	รายจ่ายประจำปี		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	69,660	50,220	70,000	50,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,365,168	1,590,660	2,080,000	2,205,294
รวมงบบุคลากร	1,365,168	1,590,660	2,080,000	2,205,294
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	48,000	57,791	72,000	0 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	32,000	56.25 %
รวมค่าตอบแทน	65,400	65,901	114,000	132,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %
ค่าจ้างเหมาบริการ	175,617	174,000	240,000	-15 %
ค่าเช่าเอกสาร	0	0	5,000	0 %
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	0	0	5,000	0 %
ค่าเบี้ยประกันภัยหรือจ่ายค่าหนังสือ	0	0	5,000	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกนกราชอาณาจักร	62,940	14,700	55,000	80,000
ค่าพวงมาลัย ซ่อตอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0	0	2,000	2,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	25,000	25,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	11,233	19,140	30,000	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	249,790	207,840	372,000	361,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	48,628	74,594	43,000	70,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	59,440	110,100	125,000	60,000
รวมค่าวัสดุ	108,068	184,694	168,000	130,000
รวมงบดำเนินงาน	423,258	458,435	654,000	623,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	0	17,700	0
โต๊ะเหล็ก (มีที่นั่งข้างเดียว)	9,000	0	0	0

	รายจ่ายประจำปี		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ทุนทรัพย์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์	20,900	0	0	0
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	0
เครื่องพิมพ์ชนิดแลเซอร์ หรือชนิด LED สีแบบ Network	9,800	0	0	22,000
เครื่องพิมพ์ชนิดแลเซอร์ หรือชนิด LED สีแบบ Network	0	0	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	39,700	0	17,700	10,000
รวมงบลงทุน	39,700	0	17,700	32,000
รวมงานบริหารงานคลัง	1,828,126	2,049,095	2,751,700	2,860,294
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,857,375.58	10,807,969.05	14,188,000	13,626,994

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายอื่นเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการฝึกอบรมหาความรู้และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	100,000	-100 %
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรการบริหารส่วนตำบลวังมะปราง	0	81,825	0	0 %
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรบริหารส่วนตำบลวังมะปราง หลักสูตรทบทวน	0	0	60,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	81,825	160,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	81,825	160,000	0

งบลงทุน	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าอุปกรณ์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ชนิดเครือข่ายแบบอุโมงค์สายที่สำนักงานที่ดินนายอำเภอพรหมบุรี หมู่ที่ 7, หมู่ที่ 10 ตำบลวังมะปราง อำเภอวังใหม่ จังหวัดศรีสะเกษ จำนวน 5 จุด	0	0	476,000	-100 %
รวมค่าอุปกรณ์	0	0	476,000	0
รวมงบลงทุน	0	0	476,000	0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	81,825	636,000	0
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	0	81,825	636,000	0
แผนงานการศึกษา				
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	246,480	264,400	300,000	6.67 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	422,760	432,600	440,000	0 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	40,000	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	693,240	721,000	780,000	
รวมงบบุคลากร	693,240	721,000	780,000	
				800,000

งบดำเนินงาน	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ				
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	0 %
รวมค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	102,000	109,200	0	0 %
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	120,000	0 %
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	40,560	0	0	100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	0 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	139,400	156,000	220,530	-30.46 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	105,600	127,600	152,590	-25.97 %
รวมค่าใช้สอย	391,560	392,800	503,120	

คำวิสัย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
วัดสุสานบ้านสวนครัว	0	0	819,000	-11.05 %
ค่าอาหารเสริม (นม)	466,615	738,604.64	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	466,615	738,604.64	819,000	728,500
รวมงบดำเนินงาน	858,175	1,131,404.64	1,337,120	1,219,830
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โรงเรียนบ้านช่องแสม	504,000	466,000	513,000	-13.22 %
โรงเรียนบ้านบางพระ	677,000	641,000	605,000	2.05 %
โรงเรียนวัดน้ำจี้	405,000	452,000	424,500	3.89 %
รวมเงินอุดหนุน	1,586,000	1,559,000	1,542,500	1,503,600
รวมงบเงินอุดหนุน	1,586,000	1,559,000	1,542,500	1,503,600
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,137,415	3,411,404.64	3,659,620	3,523,430
รวมแผนงานการศึกษา	3,137,415	3,411,404.64	3,659,620	3,523,430

	รายจ่ายปี 4		ปริมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
แผนงานสาธารณสุข				0 2564
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าจ้างเหมาบริการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อการป้องกันตนเอง	13,028	0	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	13,028	0	0	0
รวมงบดำเนินงาน	13,028	0	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	13,028	0	0	0
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าจ้างเหมาบริการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	30,000	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000	30,000

คำชี้แจง	รายละเอียด		รายการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
วัตถุประสงค์				
วัตถุประสงค์หรือการแพทย์	0	0	7,000	0 %
รวมคำชี้แจง	0	0	7,000	7,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	37,000	37,000
งบลงทุน				
คำชี้แจง				
คำชี้แจงการเกษตร				
เครื่องใช้หรืออุปกรณ์ จำนวน 1 เครื่อง	0	57,000	0	0 %
รวมคำชี้แจง	0	57,000	0	0
รวมงบลงทุน	0	57,000	0	0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	57,000	37,000	37,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	13,028	57,000	37,000	37,000

	รายจ่ายปี		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
แผนงานสังคมสงเคราะห์				ปี 2566
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
สงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้	0	0	50,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	50,000	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุก่อสร้าง	127,601	13,260	100,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	127,601	13,260	100,000	100,000
รวมงบดำเนินงาน	127,601	13,260	150,000	100,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	127,601	13,260	150,000	100,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	127,601	13,260	150,000	100,000
แผนงานคณะและชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	621,780	666,180	0	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	899,640	939,400	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	67,980	49,700	0	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,589,400	1,655,280	0	0
รวมงบบุคลากร	1,589,400	1,655,280	0	0
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างแบบบริการ	220,245	239,610	0	0 %
ค่าเช่าเอกสาร	1,695	0	0	0 %
ค่ารวมเบ็ดเตล็ดต่าง ๆ	0	26,866	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ยานพาหนะและค่าเช่ารถจักรยานยนต์	2,640	0	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	520	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	224,580	266,996	0	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	20,990	21,208	0	0 %
วัสดุการเกษตร	0	54,100	0	0 %

	รายการเงิน		รายการ		ประมาณการ
	0 2563	0 2564	0 2565	ยอดต่าง (%)	0 2566
วัตถุประสงค์	109,460	95,330	0	0 %	0
รวมตัวบุคคล	130,450	170,638	0		0
รวมงบดำเนินงาน	355,030	437,634	0		0
งบลงทุน					0
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ถังน้ำ แบบพลาสติก ขนาด 2,000 ลิตร	29,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำขนาดเล็กขับเคลื่อน	27,707	0	0	0 %	0
ขนาด 1.5 แรงม้า					
ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำขนาดเล็กขับเคลื่อน	147,348	0	0	0 %	0
ขนาด 3 แรงม้า					
ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำขนาดเล็กขับเคลื่อน	34,983.23	0	0	0 %	0
ขนาด 3 แรงม้า					
ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำแบบพวยโขง ขนาด 3 แรงม้า	52,896	0	0	0 %	0
เครื่องสูบน้ำชนิดพุน้ำใต้ดิน (ไดโว่) ขนาด 2.5 แรงม้า	0	62,500	0	0 %	0

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เครื่องสูบน้ำบาดาลทั้งหมัด 1.5 แรงม้า	0	51,434.9	0	0 %
เครื่องสูบน้ำบาดาลทั้งหมัด 3 แรงม้า	0	278,631	0	0 %
ถังแรงดัน	72,000	0	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	21,000	0	0 %
เครื่องพิมพ์ดีดแลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network	9,800	9,000	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	373,734.23	422,565.9	0	0
รวมงบลงทุน	373,734.23	422,565.9	0	0
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนการไฟฟ้า	374,879.11	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	374,879.11	0	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	374,879.11	0	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับพระและชุมชน	2,693,043.34	2,515,479.9	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค่า (%)
งานไฟฟ้าและประปา				ปี 2566
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	71,518	88,115	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	71,518	88,115	0	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	50,858.94	45,875.93	0	0 %
วัสดุก่อสร้าง	832,954.31	539,451.32	0	0 %
วัสดุเขียนพิมพ์และหนังสือ	106,437	0	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	990,250.25	585,327.25	0	0
รวมงบดำเนินงาน	1,061,768.25	673,442.25	0	0
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตามโครงการแสง อาทิตย์	0	0	0	100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	487,500
				487,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
โครงการก่อสร้างโรงพยาบาล องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง	0	129,000	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	129,000	0	0
รวมงบลงทุน	0	129,000	0	487,500
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนรัฐบาลท้องถิ่น				
อุดหนุนการไฟฟ้า	0	0	0	100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	320,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	320,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	1,061,768.25	802,442.25	0	807,500
รวมแผนงานภาคเกษตรและชุมชน	3,754,811.59	3,317,922.15	0	807,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				ปี 2566
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อช่วยเหลือกับทุนการไปศึกษาที่ไม่ว่า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะ "การจัดทำ ผลิตภัณฑ์จากเชือกโยยสังเคราะห์"	0	0	10,000	50 %
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพการทำ ผลิตภัณฑ์จากเชือกโยยสังเคราะห์	0	4,574	0	0 %
โครงการเฝ้าระวังป้องกันอุบัติเหตุ ทางถนน	6,600	23,000	20,000	50 %
โครงการส่งเสริมการไร้ขยะ โดยกำจัด ขยะตามวิถีชุมชน	0	0	20,000	0 %
โครงการส่งเสริมจิตอาสา	0	0	0	100 %
โครงการส่งเสริมสร้างจิตสำนึกความสำคัญ ของการมีส่วนร่วมให้เด็กหยั่งราก	0	0	20,000	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	6,600	27,574	70,000	
รวมงบดำเนินงาน	6,600	27,574	70,000	
				85,000
				85,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
อุดหนุนเทศบาลตำบลวังวิเศษ	0	0	20,000	0 %
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				20,000
ศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลวังวิเศษ	0	0	10,000	0 %
รวมเงินอุดหนุน	0	0	30,000	30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	30,000	30,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	6,600	27,574	100,000	115,000
รวมแผนงานสร้างความรู้ความเข้มแข็งของชุมชน	6,600	27,574	100,000	115,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจบริหารที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬายาวชนและประชาชนด้วยวิทยุ แสตลิต	0	0	175,000	-14.29 %	150,000
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬายาวชนจังหวัด ปทุมธานี	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	195,000		170,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	195,000		170,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	0	195,000		170,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดงานประเพณีเอกราช	0	0	0	70,000
โครงการจัดงานเพื่อสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์	0	0	15,000	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	15,000	85,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	15,000	85,000
รวมงานศาสนวัฒนธรรมท้องถิ่น	0	0	15,000	85,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และบันเทิงการ	0	0	210,000	255,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,050,000	1,100,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	15,000	15,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	1,020,000	1,100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	230,000	-56.52 % 100,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	2,315,000	2,315,000
รวมงบบุคลากร	0	0	2,315,000	2,315,000
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	75,000	0 % 75,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	40,000	-50 % 20,000
ค่าจ้างวัน	0	0	10,000	0 % 10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	0 % 20,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	145,000	125,000
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างนอกบริการ	0	0	622,000	-51.77 % 300,000
ค่าเช่าเอกสาร	0	0	10,000	0 % 10,000
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	0	0	80,000	0 % 80,000

	รายจ่ายประจำปี		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานที่ไม่ได้ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร	0	0	70,000	0 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	350,000	-14.29 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	1,132,000	
ค่าวัสดุ				790,000
วัสดุสำนักงาน	0	0	45,000	0 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	90,000	0 %
วัสดุก่อสร้าง	0	0	620,000	-72.58 %
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	10,000	0 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %
วัสดุรักษาสภาพหรือการแพทย์	0	0	386,000	3.63 %
วัสดุการเกษตร	0	0	80,000	-37.5 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	70,000	0 %
วัสดุอื่น	0	0	50,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	1,351,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	0	2,628,000	
				1,900,000

	รายจ่ายประจำปี 4		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค้าง (%)
งบลงทุน				0 2566
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
เครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์	0	0	94,000	-100 %
โครงการติดตั้งสายอากาศสาย หมู่ที่ 7 บ้านทุ่งหลวง ตำบลวังมะปราง (บริเวณสถานที่ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์วังมาแมง)	0	0	93,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	189,000	0
รวมงบลงทุน	0	0	189,000	0
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนวัสดุสารพัดกิจ				
อุดหนุนการไฟฟ้า	0	0	640,000	-100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	0	640,000	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	640,000	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	5,772,000	4,215,000

งานก่อสร้าง	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	เบี่ยงต่าง (%)
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์การเกษตร				
เครื่องสูบน้ำบาดาลเข็มน้ำซีเมนต์ ขนาด 2 แรงม้า	0	0	54,700	-48.81 %
เครื่องสูบน้ำบาดาลเข็มน้ำซีเมนต์ ขนาด 3 แรงม้า	0	0	45,000	210 %
เครื่องสูบน้ำบาดาลเข็มน้ำซีเมนต์ ขนาด 1.5 แรงม้า	0	0	39,400	31.98 %
เครื่องสูบน้ำหยดใต้ดิน ขนาด 3 แรงม้า	0	0	25,000	260 %
เครื่องสูบน้ำหยดใต้ดิน ขนาด 5.5 แรงม้า	0	0	50,000	120 %
ถังกรองน้ำระบบประปาพร้อมอุปกรณ์ ทรายกรองน้ำ อุปกรณ์ที่ต่อประปาควบคุม ชุด	0	0	135,000	-100 %
ใบแจ้งสารเคมี	0	0	24,000	-100 %
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
รถขุดดินแบบ ขนาดไม่น้อยกว่า 27 แรง ม้า	0	0	0	100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	373,100	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
				1,819,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านภพ พระ หมู่ที่ 3 ตำบลวังมะปราง อำเภอยาง วังหลวง จังหวัดตรัง	0	0	364,000	-100 %
				0
โครงการก่อสร้างเขื่อนน้ำบริเวณที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง	0	0	0	100 %
โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล หมู่ที่ 2 ตำบล วังมะปราง	0	0	365,000	-100 %
				0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการพัฒนาออบบาสด หมู่ที่ 3 ตำบล วังมะปราง	0	0	343,000	-100 %
โครงการต่อเติมห้องเก็บของที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง	0	0	0	100 %
โครงการปรับปรุงที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลวังมะปราง	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนสัญญาแบบเหมาจ่าย (ค่า ก)				
ค่าช่วยเหลือผู้ประกอบอาชีพงานก่อสร้าง (ค่า ก)	0	0	50,000	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	1,122,000	834,000
รวมงบลงทุน	0	0	1,495,100	2,653,500
รวมงานก่อสร้าง	0	0	1,495,100	2,653,500
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	7,267,100	6,868,500

วันที่ : 5/8/2565 09:25

แผนงานการเกษตร	รายจ่ายจริง		งบประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ออกต่าง (%)
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ				ปี 2566
สนับสนุนงาน				
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายอื่นเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	50,000	0 %
รวมค่าใช้สอย	0	0	50,000	50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	50,000	50,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	50,000	50,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	0	50,000	50,000
รวมทุกแผนงาน	24,785,962.17	26,046,259.84	35,875,796	50,000
				35,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,616,576 บาท
งบกลาง	รวม	9,616,576 บาท
งบกลาง	รวม	9,616,576 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสังคม ในส่วนของนายจ้างที่ต้องรับผิดชอบร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานทั่วไปทุกตำแหน่งให้สำนักงานประกันสังคม จังหวัดตรัง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว 161 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2558 เรื่องการจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,880,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ผู้สูงอายุที่มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางที่ขึ้นทะเบียนและประกาศอนุมัติให้ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแล้ว -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการให้ผู้พิการที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางที่ขึ้นทะเบียนผู้พิการและประกาศอนุมัติให้ได้รับเบี้ยยังชีพคนพิการแล้ว -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

รับส่งวันที่ : 5/8/2565 09:34:58

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้ผู้ป่วยเอดส์ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ที่ขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์และประกาศอนุมัติให้ได้รับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน

298,076 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ (กบท.) ในส่วนที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางต้องจ่ายสมทบกองทุน

บำเหน็จบำนาญ ร้อยละหนึ่งของงบประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาล-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.)	จำนวน	103,500 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.) ตำบลวังมะปราง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวังมะปราง	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวังมะปราง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 44 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,766,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,163,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,063,200 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือนให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2547แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือนให้เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,378,300 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนให้ ประธานสภา รอง
ประธานสภา สมาชิกสภา เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,100,000 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,500,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง ปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้า
สำนักปลัด นักประชาสัมพันธ์ นักพัฒนาชุมชน นักทรัพยากร
บุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นิติกร เจ้าพนักงาน
ธุรการ ฯลฯ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบ
ต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

งบดำเนินงาน	รวม	4,578,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	675,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	140,000 บาท

1) ค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เป็นเงิน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

ทั้งนี้ต้องเป็นอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางและได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามอำนาจหน้าที่จากองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) ค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เป็นเงิน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

3) ค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้งที่เลือกตั้ง เป็นเงิน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้งให้แก่ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (วันอบรม,วันรับอุปกรณ์เลือกตั้ง,วันเลือกตั้ง/วันออกเสียง,คำพาหนะ)

-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ทั้งนี้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างจะต้องได้รับคำสั่ง และอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	235,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	250,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ในลักษณะเงินบำรุงการศึกษาหรือเงินค่าเล่าเรียนบุตรตามกฎหมายของพนักงานส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	962,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล เช่น ส้วม ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริหารกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบและค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน ค่าจ้างยามรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาเฝ้าระวังและดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์สถานที่ท่องเที่ยววังผาเหม จ้างเหมาแรงงานนำเที่ยวในการดูแลนักท่องเที่ยว ค่าจ้างเหมาแรงงานเก็บค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจัดทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์หรือป้ายอื่นๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าซั๊กฟ็อก	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าซั๊กฟ็อกผ้าปูที่นอน ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าถ่ายเอกสารที่ใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นจำนวนมาก ต้องการด่วน เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนอัตราค่าจ้าง แผนดำเนินงาน ฯลฯ และลดสิทธิหรือของเครื่องถ่ายเอกสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเหตุหนึ่งที่ทำให้เครื่องถ่ายเอกสารสามารถใช้งานได้นานขึ้น ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ไปใช้กับหน่วยงานราชการอื่นๆ แม้มีค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียม ตามระเบียบหน่วยงานราชการนั้นๆ เรียกเก็บค่าธรรมเนียม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือใช้ประกอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท
1) ค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เป็นเงิน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองหน่วยตรวจที่เข้ามาตรวจสอบการปฏิบัติงาน หรือนิเทศก์งานให้เจ้าหน้าที่แต่ละกองขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

2) ค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นเงิน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อมีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามสมัยประชุมสมัยสามัญหรือวิสามัญ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เป็นเงิน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ซึ่งระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือแนวทางการปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	80,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าเต้นท์ ค่าจัดทำป้ายปิดประกาศ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 56 หน้าที่ 1 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ใช้ในการปฏิบัติราชการตามภารกิจ อำนาจ หน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและมีความจำเป็น ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร อาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า ที่ 45 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

103,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษา
ทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.วังมะปราง ให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่าย

เอกสาร ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด
จ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ
และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.
2560 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าวัสดุ	รวม	538,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

1) ค่าวัสดุสำนักงาน(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 95,000บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(วัสดุสิ้น
เปลือง) กระดาษ หมึก กาว และวัสดุในการจัดเตรียมการเลือกตั้ง
ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) ค่าวัสดุสำนักงาน(วัสดุคงทน) เป็นเงิน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคง

ทน เช่น หนังสือ เครื่องเจาะกระดาษ กรรไกร ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

1)ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว(วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน แปรง ไม้กวาด ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2)ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว(วัสดุคงทน) เป็นเงิน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว(วัสดุคงทน) เช่น กรอบรูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	45,000 บาท
1) ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 40,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น น้ำมันเบรค พิล์มกรองแสง ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) 2) ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุคงทน) เป็นเงิน 5,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุคงทน) เช่น โช๊ควง ประแจ กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์ เช่น เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) แอลกอฮอล์ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกษตร เช่น ปุ๋ย สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น แถบบันทึกเสียงหรือภาพ เทป วีดีโอ แผ่นซีดี ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

90,000 บาท

1) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 85,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้น
เปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล Diskette , Folppy Disk , Removable Disk , เทป
บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ กระจาย
ต่อเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เป็น
เงิน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่) เช่น หน่วยประมวลผล อาร์คิเทคเจอร์ ซีพียู ซีพียู
เมนบอร์ด ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

วัสดุอื่น	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์ไฟฟ้า ตัวกำลังเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,403,500 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,200,000 บาท
1)ค่าไฟฟ้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 72,000 บาท 2)ค่าไฟฟ้าประปา และสถานที่ท่องเที่ยววังมาเมฆที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 2,128,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

42,000 บาท

1) ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน เป็นเงิน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานที่ติดตั้งที่ทำการองค์การบริหาร
ส่วนตำบลวังมะปราง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ เป็นเงิน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยว
กับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่า
บำรุงรักษาสาย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2562(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

71,500 บาท

1) ค่าไปรษณีย์ เป็นเงิน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางใช้
บริการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) ค่าดวงตราไปรษณีย์ เป็นเงิน 1,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2562(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมี ไร่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้างพัฒนาระบบต่างๆ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีไร่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้างพัฒนาระบบต่างๆ ในการนำข้อมูลมาปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,860,294 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,205,294 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,205,294 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,208,294 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เช่น ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)(กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานส่วนตำบล เช่น นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)(กองคลัง)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้พนักงานส่วนตำบล เช่น ผู้ อำนวยการกองคลัง ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ. ศ.2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)(กองคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	315,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำให้ลูกจ้างประจำตำแหน่ง นัก วิชาการเงินและบัญชี -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ. ศ.2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)(กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	580,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้พนักงานจ้างตาม ภารกิจและทั่วไป เช่น ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วย เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ คนงานทั่วไป ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัสดุ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ. ศ.2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)(กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 -เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)(กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	623,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	132,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เมื่อได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองคลัง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรในลักษณะบำรุงการศึกษา หรือเงินค่าเล่าเรียนบุตรตามกฎหมายของพนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563(กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	361,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
--------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง

เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองคลัง)

คำจ้างเหมาบริการ	จำนวน	204,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เช่น คำจ้างเหมาสูบน้ำ คำจ้างแบกหามสัณหาระ คำออกของ คำบริหารกำจัดปลวก คำจ้างผู้แสดงแบบและคำซ่อมแซมทรัพย์สิน คำจ้างเหมาจตุมาตรวัดน้ำประปา คำจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองคลัง)		
คำถ่ายเอกสาร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายคำถ่ายเอกสารที่ใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นจำนวนมาก ต้องการด่วน เป็นต้น และลดสิทธิหรือของเครื่องถ่ายเอกสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเหตุหนึ่งที่ทำให้เครื่องถ่ายเอกสารสามารถใช้งานได้นานขึ้น ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองคลัง)		

ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ไปใช้กับหน่วยงานราชการอื่นๆ เรียกเก็บค่าธรรมเนียม เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองคลัง)		
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือใช้ประกอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (กองคลัง)		

ค่าพวงมาลัย ข้อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าพวงมาลัย ข้อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้ และพวงมาลา ใช้ในการปฏิบัติราชการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542(กองคลัง)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.วังมะปราง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(กองคลัง)		

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(วัสดุสิ้นเปลือง) กระดาษ หมึก กาว ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(กองคลัง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
1)ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 57,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล Diskette , Folppy Disk , Removable Disk , เพื่อบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(กองคลัง) 2)ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เป็นเงิน 3,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น หน่วยประมวลผล อาร์ตัสก์ไดร์ป ซีดีรอมไดร์ป เมนบอร์ด ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(กองคลัง)		
งบลงทุน	รวม	32,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์**รวม****32,000 บาท****ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอ
ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน

หลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 9 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
แนวทาง หลักเกณฑ์ หรือการปฏิบัติ การตั้งจ่ายงบประมาณ หรือ
การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทย
กำหนด เป็นต้น (กองคลัง)

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สีแบบ Network	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network คุณสมบัติพื้นฐาน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัดโน้ตได้ -มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom แนวทาง หลักเกณฑ์ หรือการปฏิบัติ การตั้งจ่ายงบประมาณ หรือการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เป็นต้น (กองคลัง)		

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,523,430 บาท
งบบุคลากร	รวม	800,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	800,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	320,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ตำแหน่ง ครู เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 -เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	440,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,219,830 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น นักวิชาการศึกษา ผู้ ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินตอบ แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ทั้งนี้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างจะต้องได้รับคำ สั่ง และอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อน (สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรในลักษณะเงินบำรุงการศึกษา หรือเงินค่าเล่าเรียนบุตรตามกฎหมายของพนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	476,330 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	120,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางในการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหาม สัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริหารกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างครูพี่เลี้ยงเด็ก เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับงานวันเด็กแห่งชาติ หรือจัดจ้างเหมาบริการ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงิน การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงิน การจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งหลวง	จำนวน	153,360 บาท
---	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งหลวง หมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง ดังนี้

1)ค่าหนังสือเรียน จำนวน 9 คน อัตราคนละ 200บาท/ปี เป็นเงิน 1,800 บาท (อายุ 3-5 ปี)

2)ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 9 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 1,800 บาท (อายุ 3-5 ปี)

3)ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 9 คน อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 2,700 บาท (อายุ 3-5 ปี)

4)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 9 คน อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 3,870 บาท (อายุ 3-5 ปี)

5)ค่าวัสดุอาหารกลางวัน จำนวน 22 คน อัตราคนละ 21 บาท/วัน จำนวน 245 วันเป็นเงิน 113,190 บาท

6)ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. จำนวน 22 คน เป็นเงิน 30,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านทุ่งสำน	จำนวน	112,970 บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านทุ่งสำน หมู่ที่ 9 ตำบลวังมะปราง ดังนี้

1)ค่าหนังสือเรียน จำนวน 5 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็น
เงิน 1,000 บาท (อายุ 3-5 ปี)

2)ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 5 คน อัตราคนละ 200
บาท/ปี เป็นเงิน 1,000 บาท (อายุ 3-5 ปี)

3)ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 5 คน อัตราคนละ 300
บาท/ปี เป็นเงิน 1,500 บาท (อายุ 3-5 ปี)

4)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 5 คน อัตราคนละ 430
บาท/ปี เป็นเงิน 2,150 บาท (อายุ 3-5 ปี)

5)ค่าวัสดุอาหารกลางวัน จำนวน 16 คน อัตราคนละ 21
บาท/วัน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 82,320 บาท

6)ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 16 คน เป็นเงิน 25,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47

ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

คำวิस्त

รวม

728,500 บาท

วิสดูงานบ้านงานครัว

จำนวน

728,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้

1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งหลวง หมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 39,500 บาท

2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งล้าน หมู่ที่ 9 ตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 29,000 บาท

3)โรงเรียนวัดน้ำฉ่ำ หมู่ที่ 2 ตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 190,000 บาท

4)โรงเรียนบ้านบางพระ หมู่ที่ 3 ตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 270,000บาท

5)โรงเรียนบ้านช่องลม หมู่ที่ 6 ตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 200,000บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,503,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,503,600 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โรงเรียนบ้านช่องลม	จำนวน	445,200 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุน(อุดหนุน)ให้งบประมาณ (เงิน)โรงเรียนบ้านช่องลม ในการนำเงินไปดำเนินการ

1)โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน เป็นเงิน 445,200

บาทจำนวนเด็กนักเรียน 106 คน คนละ 21 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47

ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

โรงเรียนบ้านบางพระ	จำนวน	617,400 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุน(อุดหนุน)ให้งบประมาณ (เงิน)โรงเรียนบ้านบางพระ ในการนำเงินไปดำเนินการ

1)โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน เป็นเงิน 617,400

บาทจำนวนเด็กนักเรียน 147 คน คนละ 21 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47

ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

โรงเรียนวัดน้ำฉ่ำ	จำนวน	441,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุน(อุดหนุน)ให้งบประมาณ (เงิน)โรงเรียน วัดน้ำฉ่ำ การนำเงินไปดำเนินการ 1)โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน เป็นเงิน 441,000 บาทจำนวนเด็กนักเรียน 105 คน คนละ 21 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ.2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
<u>แผนงานสาธารณสุข</u>		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	37,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	37,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าวัสดุ	รวม	7,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552(สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุก่อสร้าง เช่น กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ มอบให้
ราษฎรตำบลวังมะปรางที่บ้านได้ผลกระทบจากภัย
ธรรมชาติ เช่น วาตภัย อุทกภัย เป็นต้น
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย
เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ถึน พ.ศ.2560(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	807,500 บาท
งบลงทุน	รวม	487,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	487,500 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	487,500 บาท

ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะดวงโคมพลังงานแสงอาทิตย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะดวงโคมพลังงานแสง
อาทิตย์ ภายในพื้นที่ตำบลวังมะปราง จำนวน 13 ชุด ชุด
ละ 37,500 บาท รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่อชุดของ
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะดวงโคมพลังงาน
แสงอาทิตย์ ภายในพื้นที่ตำบลวังมะปราง)

1) อุปกรณ์ชุดโคมไฟโซล่าเซลล์ต่อเสา 1 ต้น ประกอบด้วย

1.1 แผงโซล่าเซลล์ขนาดไม่น้อยกว่า 5 วัตต์ หรือไม่น้อย
กว่า 120 วัตต์

1.2 เป็นแผงโซล่าเซลล์ชนิด Poly Crystalline หรือชนิด
คุณภาพเทียบเท่า หรือคุณภาพชนิดที่ดีกว่า

1.3 แผงโซล่าเซลล์ขนาดไม่น้อยกว่า 992x680x30 มิลลิเมตร

1.4 มีมาตรฐาน Iso 9001 : 2015 จากโรงงานผลิต

1.5 แบตเตอรี่ชนิด Life Po4 Battery หรือคุณภาพเทียบ
เท่า หรือใช้แบบคุณภาพที่ดีกว่า

- 1.6 ความจุของแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 3.2 V/70Ah.
 - 1.7 แบตเตอรี่และวงจรควบคุม ติดตั้งภายในชุดโคมไฟ
 - 1.8 กระแสไฟฟ้าเข้าสูงสุด ไม่นำกว่า 30 แอมป์
 - 1.9 กระแสไฟฟ้าออกสูงสุด ไม่นำกว่า 30 แอมป์
 - 1.10 ค่าการสูญเสีย (ไม่นำกว่า 25 องศาเซลเซียส) หรือไม่นำกว่า < 3% / เดือน
 - 1.11 แรงดันขณะชาร์จแบตเตอรี่ 3.6 โวลท์ - 3.8 โวลท์
 - 1.12 โคมไฟชนิด DC LED 50 วัตต์ (AC ประมาณ 250 วัตต์) หรือคุณภาพเทียบเท่า หรือคุณภาพที่ดีกว่า
 - 1.13 แสงไฟสีขาว Pure White โคมไฟจะติดต่อเมื่อทำงาน เมื่อไม่มีแสง
 - 1.14 ตัวโคมไฟทำจากวัสดุอะลูมิเนียมปลอดสนิม
 - 1.15 ขนาดตัวโคมไฟ ไม่นำกว่า 699x278x100 มิลลิเมตร
 - 1.16 จำนวนหลอด LED ต้องไม่น้อยกว่าจำนวน 75 ดวง
 - 1.17 ให้แสงสว่าง ไม่นำกว่า 5,400 LM
 - 1.18 แผงโซลาร์เซลล์กับชุดโคม แยกอิสระออกจากกัน
 - 1.19 แผงสามารถปรับได้ตามทิศทางที่ต้องการ
 - 1.20 มีมาตรฐาน CE และ ISO 9001 : 2015 จากโรงงานผู้ผลิต
- 2) เสาเหล็กกาวาไนท์ ความยาวไม่น้อยกว่า 6,000 มิลลิเมตรนอก.
- 2.1 มีชุดฐานรองแผงโซลาร์เซลล์
 - 2.2 มีชุดแขนจับยึดโคมไฟ
 - 2.3 เสาผลิตจากแผ่นเหล็ก ผ่านกระบวนการชุบกัลวาไนท์ Hot - dipped Galvanized เพื่อป้องกันสนิม
 - 2.4 มีมาตรฐานกระบวนการชุบกัลวาไนท์ ASTM A123-89a

3) ฐานปูนขนาดไม่น้อยกว่า 35.00x35.00x100.00 เซนติเมตร

4) มีสติ๊กเกอร์สะท้อนแสงพร้อมทาสี

เหตุผลที่จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ดวงโคมพลังงานแสงอาทิตย์ ภายในพื้นที่ตำบลวังมะปราง) นอกเหนือจากกำหนดมาตรฐานครุภัณฑ์ คุณสมบัติของครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลังกำหนด เนื่องจากนำไปใช้งานติดตั้งแสงสว่าง บริเวณจุดเสี่ยง ทางโค้ง สามแยก หรือสถานที่ออกกำลังกายของประชาชน ภายในพื้นที่ตำบลวังมะปราง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 5 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

งบเงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้า	จำนวน	320,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอดนำไปดำเนินการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า เป็นต้น ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านบางพระ หมู่ 3 ตำบลวังมะปราง อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง แนวทาง หลักเกณฑ์ หรือการปฏิบัติ การตั้งจ่ายงบประมาณหรือการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 43 ลำดับที่ 20 (กองช่าง)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะ "การจัดทำผลิตภัณฑ์จากเชือกโยลึงเคราะห์"	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะ "การจัดทำผลิตภัณฑ์จากเชือกโยลึงเคราะห์" โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน และค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการนี้ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
โครงการเฝ้าระวังป้องกันการเกิดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเฝ้าระวังป้องกันการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นกับการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

โครงการส่งเสริมการไว้ถึงชยะโดยการจัดชยะตามวิถีชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการไว้ถึงชยะและกำจัดชยะโดยวิถีชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าเงินตอบแทนวิทยากร วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการนี้ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการส่งเสริมจิตใจผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมสุขภาพจิตใจผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น เงินค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นกับการดำเนินโครงการนี้ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)	จำนวน	20,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนเทศบาลตำบลวังวิเศษ	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลวังวิเศษ ตามโครงการ
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

-เป็นไปตามแนวทาง หลักเกณฑ์ หรือวิธีปฏิบัติ การตั้งจ่ายงบ
ประมาณหรือการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามที่กระทรวง
มหาดไทยกำหนด เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง
ปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56
ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

ศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลวังมะปราง	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลวัง
มะปราง นำไปดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ของศูนย์พัฒนาครอบครัว
ตำบลวังมะปราง และอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลวังมะปราง โดยมอบอำนาจหน้าที่ให้ศูนย์พัฒนาครอบครัว
นำไปดำเนินการตามโครงการดังกล่าว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 53
ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านกีฬาสีเสฟติด	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านกีฬาสีเสฟติดโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที 54 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬภายในจังหวัด
หรือนอกเขตพื้นที่จังหวัด

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมแข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่นนอกพื้นที่องค์การบริหารส่วน
ตำบลวังมะปราง เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุหรืออุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้
กับโครงการนี้ เช่น วัสดุกีฬา ตามที่ใช้แข่งขันของกีฬาแต่ละ
ประเภท ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับ
ที่ 2 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น

รวม 85,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 85,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 85,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อหรือจัดจ้าง หรือจ้างเหมาวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นกับการจัดงานประเพณีลอยกระทง เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

โครงการจัดงานเพื่อสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานเพื่อสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น ค่าเดินทาง ฯลฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,215,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,315,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,315,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา วิศวกร ฯลฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)(กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง วิศวกร ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2548 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,900,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ เช่น การซื้อหรือการจ้าง -เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/0156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ทั้งนี้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างจะต้องได้รับคำสั่ง และอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อน (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองช่าง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ในลักษณะ เงินบำรุงการศึกษาหรือเงินค่าเล่าเรียนบุตรตามกฎหมายของ พนักงานส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563(กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย

รวม 790,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ในการจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก จัดจ้างเหมาผลิตน้ำประปา ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)		

ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าถ่ายเอกสารที่ใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นจำนวนมาก ต้องการด่วน เช่น เอกสารประกอบการเสนอโครงการฯ ในการขอรับสนับสนุนงบประมาณ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ไปใช้กับหน่วยงานราชการอื่นๆ เช่น ค่าธรรมเนียมมิเตอร์ไฟฟ้า ตามระเบียบหน่วยงานราชการอื่นๆ เรียกเก็บค่าธรรมเนียม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (กองช่าง)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.วังมะปรางให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าวัสดุและค่าแรงงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(กองช่าง)

คำวัสดุ

รวม

985,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

45,000 บาท

1) คำวัสดุสำนักงาน(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 42,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(วัสดุสิ้น
เปลือง) กระดาษ หมึก กาว ฯลฯ-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(กองช่าง)

2) คำวัสดุสำนักงาน(วัสดุคงทน) เป็นเงิน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคง

ทน เช่น หนังสือ เครื่องเจาะกระดาษ กรรไกร ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุสิ้นเปลือง) ในการนำมาใช้ดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางและใช้ดำเนินการตามภารกิจ บำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.วังมะปราง เช่น พิวส์ เชื้อฉั้วรต์สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุจากรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี แปรงทาสี ปูน ขาว หทราย กระเบื้อง ฯลฯ ในการนำไปดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ เช่น บำรุงรักษาซ่อมแซมอาคารต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

วิสตฺยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

1) ค่าวิสตฺยานพาหนะและขนส่ง(วิสตฺยาลีนเปลือง) เป็นเงิน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวิสตฺยานพาหนะและขนส่ง(วิสตฺยาลีนเปลือง) เช่น น้ำมันเบรค ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

2) ค่าวิสตฺยานพาหนะและขนส่ง(วิสตฺยาคงทน) เป็นเงิน 5,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวิสตฺยานพาหนะและขนส่ง(วิสตฺยาคงทน) เช่น ไซควง ประแจ กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันดีเซล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ในการนำไปดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ให้หน่วยงานราชการอื่นห้องจัดการบริหารส่วนตำบลวังมะปรางขอให้นำดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ให้ห้องจัดการบริหารส่วนตำบลวังมะปราง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (วัสดุสิ้นเปลือง) ในการนำมาใช้ดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ห้องจัดการบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เช่น คลอรีน สารส้ม ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)		

วัสดุการเกษตร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกษตรเช่น ปุ๋ย สารเคมีป้องกันและ
กำจัดศัตรูพืชและสัตว์ มีดตัดต้นไม้ เคียว ฯลฯ และกล้าพันธุ์ไม้
ดอกไม้ประดับ เพื่อไว้ปลูกสองข้างถนน สถานที่ท่องเที่ยววังมา
เมฆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

1) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้น
เปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล Diskette , Folppy Disk , Removable Disk , เทป
บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ กระดาษ
ต่อเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

2) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เป็น
เงิน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่) เช่น หน่วยประมวลผล อาร์ตติสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์
เมนบอร์ด ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(กองช่าง)

วัสดุอื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟ สมอเรือ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)		
งานก่อสร้าง	รวม	2,653,500 บาท
งบลงทุน	รวม	2,653,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,819,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ ขนาด 2 แรงม้า เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ ขนาด 2 แรงม้า) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 28,000 บาท รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตัวของครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์) ขนาด 2 แรงม้า 1) เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง ประกอบด้วย 1.1 ตัวเครื่องสูบน้ำชนิดขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ จำนวน 1 ตัว 1.2 มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว 1.3 อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว 2) เป็นเครื่องสูบน้ำบาดาล ที่สามารถใช้ติดตั้งในบ่อบาดาล ขนาด 6 นิ้ว 3) ตัวเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ จำนวน 1 ตัว ตามข้อ 1.1 มีรายละเอียดดังนี้ 3.1 มีตัวเรือนสูบน้ำทำด้วย Stainless Steel หรือ Cast Iron 3.2 มีเพลาลูกสูบทำด้วย Stainless Steel 3.3 เป็นเครื่องสูบน้ำที่สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง (m³/h) ที่ความสูงรวม (TDH) 36 เมตร มีความ	จำนวน	28,000 บาท

เร็วรอบระหว่าง 2,700-3,000 รอบต่อนาที มีประสิทธิภาพในการ
สูบน้ำไม่ต่ำกว่าร้อยละ 55 (55%)

4) มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว ตามข้อ 1.2
มีรายละเอียดดังนี้

4.1 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ใช้กับไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลต์ 50 เฮิร
ท ให้กำลังไม่น้อยกว่า 2 แรงม้า (1.5 กิโลวัตต์ ที่ความเร็วรอบ
ระหว่าง 2,870-2,890 รอบต่อนาที)

4.2 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าชนิดใช้ต่อกับเครื่องสูบน้ำด้วยข้อต่อทำ
ด้วยเหล็กสแตนเลส โดยประกอบมาเป็นชุด

4.3 ระบบของมอเตอร์ต้องเป็นชนิด

- Water Lubricated Carbon bearing System
- Hermetical Sealed Stator
- Built-in Lighting autos or single phase
- lip Type Shaft Seal
- Downward Thrust not less than 400 lbs

4.4 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ต่อกับสายไฟฟ้าชนิดต่อแบบปลั๊กเสียบ
พร้อมขันเกลียวขันแน่นด้วยข้อต่อเกลียว

4.5 มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ที่ออกแบบมาจากบริษัทผู้ผลิต
มอเตอร์

5) อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำตู้บล็อก ครบชุดพร้อมที่จะใช้งาน
ได้

เหตุผลที่จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อน
เบิ้ล ขนาด 2 แรงม้า) นอกเหนือจากการกำหนดมาตรฐาน
ครุภัณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำนักงาน
ประมาณ กระทรวงการคลังกำหนด เนื่องจากนำไปใช้กับระบบ
ประปาหมู่บ้านท้องที่การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางได้รับการ
ถ่ายโอนภารกิจมากำหนดครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาล
ขับเคลื่อนเบิ้ล) ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน
ประมาณ เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนเบิ้ล ที่กำหนดใช้เฉพาะใน
ระบบประปาที่ต้องการให้มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำ

ความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาล
ขับเคลื่อนเบิ้ล ขนาด 2 แรงม้า) นอกเหนือจากนี้มาทดแทน
ได้ หากนำแบบอื่นหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้จะทำให้การ
ผลิ

ต้นน้ำประปาไม่มีประสิทธิภาพได้ และอาจทำให้ทางราชการเสียหายได้ และเป็นการดัดแปลงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยราชการที่ถ่ายโอนภารกิจมาให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

- การกำหนดราคากลางครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 2 แรงม้า) กำหนดราคากลางตามราคาท้องตลาดภายในจังหวัดตรัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า78 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 3 แรงม้า	จำนวน	139,500 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 3 แรงม้า) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 46,500 บาท รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่อชุดของครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า) ขนาด 3 แรงม้า

1) เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ประกอบด้วย

- 1.1 ตัวเครื่องสูบน้ำชนิดขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว
- 1.2 มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว
- 1.3 อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว

2) เป็นเครื่องสูบน้ำบาดาล ที่สามารถใช้ติดตั้งในบ่อบาดาล ขนาด 6 นิ้ว

3) ตัวเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว ตามข้อ 1.1 มีรายละเอียดดังนี้

- 3.1 มีตัวเรือนสูบน้ำทำด้วย Stainless Steel หรือ Cast Iron
- 3.2 มีเพลาเครื่องสูบน้ำทำด้วย Stainless Steel

3.3 เป็นเครื่องสูบน้ำที่สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 3.4

ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง (m³/h) ที่ความสูงรวม (TDH) 78 เมตร มีความเร็วรอบระหว่างไม่น้อยกว่า 2,870-2,890 รอบต่อนาที มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำไม่ต่ำกว่าร้อยละ 55 (55%)

4) มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว ตามข้อ 1.2 มีรายละเอียดดังนี้

4.1 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ใช้กับไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต ให้กำลังไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า (2.5 กิโลวัตต์ ที่ความเร็วรอบระหว่างไม่น้อยกว่า 2,870-2,890 รอบต่อนาที)

4.2 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าชนิดใช้ต่อกับเครื่องสูบน้ำด้วยข้อต่อทำด้วยเหล็กสแตนเลส โดยประกอบมาเป็นชุด

4.3 ระบบของมอเตอร์ต้องเป็นชนิด

- Water Lubricated Carbon bearing System
- Hermetical Sealed Stator
- Built-in Lighting autos or single phase
- lip Type Shaft Seal
- Downward Thrust not less than 400 lbs

4.4 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ต่อกับสายไฟฟ้าชนิดต่อแบบปลั๊กเสียบพร้อมชิ้นเกลียวขันแน่นด้วยข้อต่อเกลียว

4.5 มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ที่ออกแบบมาจากบริษัทผู้ผลิตมอเตอร์

5) อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำตู้บล็อก ครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้

เหตุผลที่จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ 3 แรงม้า) นอกเหนือจากการกำหนดมาตรฐาน

ครุภัณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำนักงาน

ประมาณ กระทรวงการคลังกำหนด เนื่องจากนำไปใช้กับระบบ

ประปาหมู่บ้านที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางได้รับการ

ถ่ายโอนภารกิจมากำหนดครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์) ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน

ประมาณ เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ ที่กำหนดใช้เฉพาะในระบบประปาที่ต้องการให้มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำ

ความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ 3 แรงม้า) นอกเหนือจากนี้มาทดแทนได้ หากนำแบบอื่นหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้จะทำให้การ

ผล

ต้นน้ำประปาไม่มีประสิทธิภาพได้ และอาจทำให้ทางราชการเสียหายได้ และเป็นการตัดแปลงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยราชการที่ถ่ายโอนภารกิจมาให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

- การกำหนดราคากลางครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนไฟฟ้า ขนาด 3 แรงม้า) กำหนดราคากลางตามราคาห้องตลาดภายในจังหวัดตรัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 78 ลำดับที่ 4(กองช่าง)

เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนไฟฟ้า ขนาด 1.5 แรงม้า	จำนวน	52,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนไฟฟ้า ขนาด 1.5 แรงม้า) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 26,000 บาท รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่อชุดของครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนไฟฟ้า) ขนาด 1.5 แรงม้า		
1) เครื่องสูบน้ำชนิดขับเคลื่อนไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ประกอบด้วย		
1.1 ตัวเครื่องสูบน้ำชนิดขับเคลื่อนไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว		
1.2 มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว		
1.3 อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว		
2) เป็นเครื่องสูบน้ำบาดาล ที่สามารถใช้ติดตั้งในบ่อบาดาล ขนาด 6 นิ้ว		
3) ตัวเครื่องสูบน้ำแบบขับเคลื่อนไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว ตามข้อ 1.1 มีรายละเอียดดังนี้		
3.1 มีตัวเรือนสูบน้ำทำด้วย Stainless Steel หรือ Cast Iron		
3.2 มีเพลาลูกสูบทำด้วย Stainless Steel		

3.3 เป็นเครื่องสูบน้ำที่สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง (m³/h) ที่ความสูงรวม (TDH) 36 เมตร มีความเร็วรอบระหว่าง 2,700-3,000 รอบต่อนาที มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำไม่ต่ำกว่าร้อยละ 55 (55%)

4) มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง ตามข้อ 1.2 มีรายละเอียดดังนี้

4.1 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ใช้กับไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต ให้กำลังไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า (1.1 กิโลวัตต์ ที่ความเร็วรอบระหว่าง 2,870-2,890 รอบต่อนาที)

4.2 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าชนิดใช้ต่อกับเครื่องสูบน้ำด้วยข้อต่อทำด้วยเหล็กสแตนเลส โดยประกอบมาเป็นชุด

4.3 ระบบของมอเตอร์ต้องเป็นชนิด

- Water Lubricated Carbon bearing System
- Hermetical Sealed Stator
- Built-in Lighting autos or single phase
- lip Type Shaft Seal
- Downward Thrust not less than 400 lbs

4.4 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ต่อกับสายไฟฟ้าชนิดต่อแบบปลั๊กเสียบพร้อมขั้วเกลียวขันแน่นด้วยข้อต่อเกลียว

4.5 มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ที่ออกแบบมาจากบริษัทผู้ผลิตมอเตอร์

5) อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำตู้บล็อก ครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้

เหตุผลที่จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนไฟฟ้า ขนาด 1.5 แรงม้า) นอกเหนือจากการกำหนดมาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลังกำหนด เนื่องจากนำไปใช้กับระบบประปาหมู่บ้านท้องที่การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางได้รับการถ่ายโอนภารกิจมากำหนดครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนไฟฟ้า) ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนไฟฟ้า ที่กำหนดใช้เฉพาะในระบบประปาที่ต้องการให้มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำ

ความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนไฟฟ้า ขนาด 1.5 แรงม้า) นอกเหนือจากนี้มาทดแทนได้ หากนำแบบอื่นหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ อาจทำให้การ

ผลิตน้ำประปาไม่มีประสิทธิภาพได้ และอาจทำให้ทางราชการเสียหายได้ และเป็นการดัดแปลงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยราชการที่ถ่ายโอนภารกิจมาให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

- การกำหนดราคากลางครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนดีเซล ขนาด 1.5 แรงม้า) กำหนดราคากลางตามราคาท้องตลาดภายในจังหวัดตรัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 78 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

เครื่องสูบน้ำหยดโขง ขนาด 3 แรงม้า

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำหยดโขง ขนาด 3 แรงม้า) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 45,000 บาท รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะต่อชุดของครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำหยดโขง) ขนาด 3 แรงม้า

- 1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหยดโขงใช้มอเตอร์ไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต ให้กำลังไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า
- 2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 1.5 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว
- 3) ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 1,130 ลิตรต่อนาที
- 4) ส่งน้ำได้สูงไม่ต่ำกว่า 18.00 เมตร หรือประมาณ 60 ฟุต
- 5) อุปกรณ์ของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้

เหตุผลที่จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำหยดโขง ขนาด 3 แรงม้า) นอกเหนือจากการกำหนดมาตรฐานครุภัณฑ์ คุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลัง กำหนด เนื่องจากนำไปใช้กับระบบประปาหมู่บ้านที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางได้รับการถ่ายโอนภารกิจมากำหนด

ครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำหอยโข่ง) ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เครื่องสูบน้ำหอยโข่ง ที่กำหนดใช้เฉพาะในระบบประปาที่ต้องการให้มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำ

ความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำหอยโข่ง ขนาด 3 แรงม้า) นอกเหนือจากนี้มาทดแทนได้ หากนำแบบอื่นหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ อาจทำให้การผลิตน้ำประปาไม่มีประสิทธิภาพได้ และอาจทำให้ทางราชการเสียหายได้ และเป็น การดัดแปลงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยราชการที่ถ่ายโอนภารกิจมาให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

- การกำหนดราคากลางครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำหอยโข่ง ขนาด 3 แรงม้า) กำหนดราคากลางตามราคาท้องตลาดภายในจังหวัดตรัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 78 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)

เครื่องสูบน้ำหอยโข่ง ขนาด 5.5 แรงม้า

จำนวน

110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำหอยโข่ง ขนาด 5.5 แรงม้า) จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 55,000 บาท รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่อชุดของครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำหอยโข่ง) ขนาด 5.5 แรงม้า

- 1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งใช้มอเตอร์ไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต ให้กำลังไม่น้อยกว่า 5.5 แรงม้า
- 2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 1.5 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว
- 3) ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 1,500 ลิตรต่อนาที
- 4) ส่งน้ำได้สูงไม่ต่ำกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต
- 5) อุปกรณ์ของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด

พร้อมที่จะใช้งานได้

เหตุผลที่จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาด 5.5 แรงม้า) นอกเหนือจากการกำหนดมาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลังกำหนด เนื่องจากนำไปใช้กับระบบประปาหมู่บ้านท้องที่การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางได้รับการดำเนินงานจากมากำหนดครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง) ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งที่กำหนดใช้เฉพาะในระบบประปาที่ต้องการให้มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำ

ความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งขนาด 5.5 แรงม้า) นอกเหนือจากนี้กำหนดได้ หากนำแบบอื่นหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้จะทำให้การผลิตน้ำประปาไม่มีประสิทธิภาพได้ และอาจทำให้ทางราชการเสียหายได้ และเป็นการดัดแปลงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยราชการที่ถ่ายโอนภารกิจมาให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

- การกำหนดราคากลางครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งขนาด 5.5 แรงม้า) กำหนดราคากลางตามราคาท้องตลาดภายในจังหวัดตรัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 6 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

รถขุดดินตะขาบ ขนาดไม่น้อยกว่า 27 แรงม้า

จำนวน

1,400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ก่อสร้าง (รถขุดดินตะขาบ) ขนาดไม่

น้อยกว่า 27 แรงม้า จำนวน 1 คัน ราคาคันละ 1,400,000 บาท รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่อชุดของครุภัณฑ์ก่อสร้าง รถขุดดินตะขบ ขนาดไม่น้อย 27 แรงม้า

1) เป็นรถขุดไฮดรอลิกดินตะขบ (Hydraulic Excavator) หมุนได้รอบตัวขนาดที่กำหนดเป็นขนาดกำลังเครื่องยนต์ขั้นต่ำ

2) เป็นบู่ก่และความสามารถปริมาณของชุดหัวขุด

- ขนาดไม่น้อยกว่า 27 แรงม้า ความจุบู่ก่ปริมาณของชุดหัวขุด ไม่น้อยกว่า 0.11 ลบ.ม.

3) เครื่องยนต์ดีเซล 4 จังหวะ

4) ระบบขับเคลื่อนเป็นแบบ Hydrostatic หรือ Hydraulic ดินตะขบ แต่ละข้างสามารถขับเคลื่อนอิสระ

5) ระบบเครื่องล่าง

- ดินตะขบตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

- แผ่นดินตะขบเป็นแบบ Triple Grouser ความกว้างใบเทร็ค ไม่น้อยกว่า 300 มิลลิเมตร

- แผ่นดินตะขบขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 2,100 มิลลิเมตร

6) น้ำหนักใช้งาน (Operating Weight)

- ขนาดไม่น้อยกว่า 27 แรงม้า น้ำหนักใช้งานไม่น้อยกว่า 3,400 กิโลกรัม

7) จำนวนชุดลูกกลิ้ง/ข้าง ไม่น้อยกว่า 4 ชุด

8) ระบบไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 12 โวลต์

9) หลังคากันแดดแบบ Sun Roof

10) อุปกรณ์ประกอบ

- มิเตอร์บอกชั่วโมงการทำงานของเครื่องยนต์

- เกจบอกอุณหภูมิเครื่องยนต์หรือสัญญาณ

- เกจบอกความดันน้ำมันเครื่องยนต์หรือสัญญาณ

- เกจบอกความดันน้ำมันไฮดรอลิก

- กระบอกอัดจาระบี 1 ชุด

- เครื่องมือประจำรถ จำนวน 1 ชุด

- มีสัญญาณและอุปกรณ์อื่นๆตามมาตรฐานโรงงานผู้ผลิต

- หนังสือคู่มือ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย คู่มือการบำรุงรักษา (Operation Manual) คู่มือการซ่อม (Shop Manual) และคู่มืออะไหล่ (Parts Book)

หมายเหตุ : กำลังเครื่องยนต์ที่กำหนด จะกำหนดเป็นกำลังทั้งหมด (Gross Power) หรือกำลังสุทธิ (Net Power วัด

ที่ Flywheel) ซึ่งหักกำลังของเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆออกแล้วก็ได้ แล้วแต่วัตถุประสงค์ในการทำงาน “กำลังเครื่องยนต์ขึ้นต่ำ” จึงสามารถเป็นได้ทั้งขึ้นต่ำของกำลังทั้งหมด หรือกำลังสุทธิก็ได้

เหตุผลที่จัดซื้อครุภัณฑ์ก่อสร้าง รถขุดดินตะขาบ ขนาดไม่น้อยกว่า 27 แรงม้า นอกเหนือจาก

การกำหนดมาตรฐานครุภัณฑ์ คุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ กระทรวงการคลังกำหนด เนื่องจากนำไปใช้กับงานขุดดินซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	834,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างห้องน้ำบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง จำนวน	486,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้างห้องน้ำบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง หมู่ที่ 9 ตำบลวังมะปราง (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.วังมะปราง เลขที่ 02/2566) ซึ่งดำเนินการดังนี้ 1. ดำเนินการก่อสร้างห้องน้ำบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 6.00 เมตร จำนวน 1 หลัง (รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนด) 2. ดำเนินการติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดของงานก่อสร้าง (ป้ายชั่วคราว) จำนวน 1 ป้าย และติดตั้งป้ายมาตรฐานโครงการ (ป้ายถาวร) จำนวน 1 ป้าย -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		
โครงการต่อเติมห้องเก็บของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง	จำนวน	196,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการต่อเติมห้องเก็บของที่ทำการ
องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง หมู่ที่ 9 ตำบลวัง
มะปราง (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.วังมะปราง เลข
ที่ 03/2566) ซึ่งดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินการต่อเติมห้องเก็บของที่ทำการองค์การบริหารส่วน
ตำบลวังมะปราง ขนาดกว้าง 4.50 เมตร ยาว 4.90
เมตร จำนวน 1 หลัง (รายละเอียดตามแบบแปลนกำหนด)
 2. ดำเนินการติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดของงานก่อสร้าง (ป้าย
ชั่วคราว) จำนวน 1 ป้าย และติดตั้งป้ายมาตรฐานโครงการ (ป้าย
ถาวร) จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 1) หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง	จำนวน	102,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการปรับปรุงที่ทำการ อบต.วัง มะปราง หมู่ที่ 9 ตำบลวังมะปราง (รายละเอียดตามแบบ แปลน อบต.วังมะปราง เลขที่ 01/2566) ซึ่งดำเนินการดังนี้		
1. ดำเนินการปรับปรุงห้องทำการกิจการสภา ขนาดกว้าง 3.80 เมตร ยาว 3.90 เมตร จำนวน 1 ห้อง		
2. ดำเนินการซ่อมแซมฝ้าเพดานที่ชำรุด จำนวน 3 จุด ตามราย ละเอียดแบบแปลนกำหนด		
3. ดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์ เครื่องปรับอากาศแบบติดตั้งหรือ แบบแขวน (ระบบ inverter) ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง		
4. ดำเนินการติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดของงานก่อสร้าง (ป้าย ชั่วคราว) จำนวน 1 ป้าย และติดตั้งป้ายมาตรฐานโครงการ (ป้าย ถาวร) จำนวน 1 ป้าย		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)		

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง (ค่าK)

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ค่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) เงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาปรับราคาได้นี้ให้ใช้กับงานก่อสร้างทุกประเภทรวมถึงงานปรับปรุงและซ่อมแซมซึ่งเบิกจ่ายค่างานในลักษณะหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุนและหมวดรายจ่ายอื่นที่เบิกในลักษณะค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ตามที่ได้กำหนดนี้ เป็นต้น

-เป็นไปตามคณะรัฐมนตรี มีมติวันที่ 27 มิถุนายน 2532 เรื่อง สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม

50,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นกับการดำเนินการตามโครงการนี้ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับ

ที่ 4 (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
เรื่อง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ กำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ และการอนุมัติของนายอำเภอวังวิเศษ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามนัยหนังสืออำเภอวังวิเศษ ที่ ดง ๐๐๒๓.๑๓/๒๓๐๒ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศ ฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เรื่อง ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายอรุณ คำพอรู้)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง