



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	2
สถานการณ์คลัง ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	3
รายรับ	5
รายจ่าย	6
ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	7
บันทึกหลักการและเหตุผล	8
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	9
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	16
รายงานประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	18
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	21
รายงานประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	24
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	51
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งานบริหารทั่วไป	51
งานบริหารงานคลัง	76
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	88
แผนงานการศึกษา	
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	89
แผนงานสาธารณสุข	
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	97
แผนงานสังคมสงเคราะห์	
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	99
แผนงานเคหะและชุมชน	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	100
งานไฟฟ้าถนน	120
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	127
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
งานกีฬาและนันทนาการ	132
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	134
แผนงานงบกลาง	
งบกลาง	135

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

เขต/อำเภอ วังวิเศษ จังหวัดตรัง

11 ม.9 ซอย- ถนนคลองซี-เขาวิเศษ แขวง/ตำบล วังมะปราง

เขต/อำเภอ วังวิเศษ จังหวัดตรัง 92220

พื้นที่	85.80 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,718 คน
ชาย	2,853 คน
หญิง	2,865 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2563

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2563 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 34,259,259.11 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 11,763,297.29 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 15,110,212.23 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 2 โครงการ รวม 2,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 27,795,898.72 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	8,334.40 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	612,394.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	329,397.78 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	731,294.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	184,392.49 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	12,906,711.05 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	13,023,375.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 21,609.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 20,530,992.20 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,622,883.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,053,957.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,788,017.97 บาท
งบลงทุน	จำนวน	480,134.23 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,586,000.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 21,609.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 2,932,000.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อ.วังวิเศษ จ.ตรัง

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	133,183.31	114,000.00	30,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	49,525.00	88,800.00	173,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	208,344.94	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	1,398,841.00	1,000,000.00	1,000,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	440,049.51	32,000.00	32,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,229,943.76	1,384,800.00	1,385,800.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,243,637.49	13,518,000.00	13,518,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,243,637.49	13,518,000.00	13,518,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	14,218,726.00	18,886,440.00	20,060,518.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	14,218,726.00	18,886,440.00	20,060,518.00
รวม	33,692,307.25	33,789,240.00	34,964,318.00

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,477,214.00	9,469,100.00	9,469,028.00
งบบุคลากร	8,427,451.00	10,400,700.00	10,991,700.00
งบดำเนินงาน	5,199,994.98	9,174,440.00	9,722,590.00
งบลงทุน	543,676.00	537,000.00	1,073,000.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	25,000.00	25,000.00
งบเงินอุดหนุน	3,022,000.00	4,183,000.00	3,683,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	24,670,335.98	33,789,240.00	34,964,318.00
รวม	24,670,335.98	33,789,240.00	34,964,318.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
อ.วังวิเศษ จ.ตรัง

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,138,700
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	80,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,796,090
แผนงานสาธารณสุข	257,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	110,000
แผนงานเคหะและชุมชน	6,593,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	310,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,469,028
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	34,964,318

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
อ.วังวิเศษ จ.ตรัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		6,386,700	1,850,000	8,236,700
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,657,700	0	2,657,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,729,000	1,850,000	5,579,000
งบดำเนินงาน		5,060,500	757,000	5,817,500
ค่าตอบแทน		867,000	92,000	959,000
ค่าใช้สอย		1,592,000	532,000	2,124,000
ค่าวัสดุ		548,000	133,000	681,000
ค่าสาธารณูปโภค		2,053,500	0	2,053,500
งบลงทุน		32,000	27,500	59,500
ค่าครุภัณฑ์		32,000	27,500	59,500
งบรายจ่ายอื่น		25,000	0	25,000
รายจ่ายอื่น		25,000	0	25,000
รวม		11,504,200	2,634,500	14,138,700

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
 อ.วังวิเศษ จ.ตรัง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน		80,000	80,000
ค่าใช้จ่าย		80,000	80,000
	รวม	80,000	80,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
 อ.วังวิเศษ จ.ตรัง

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		810,000	810,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		810,000	810,000
งบดำเนินงาน		1,353,090	1,353,090
ค่าตอบแทน		35,000	35,000
ค่าใช้สอย		576,690	576,690
ค่าวัสดุ		741,400	741,400
งบเงินอุดหนุน		1,633,000	1,633,000
เงินอุดหนุน		1,633,000	1,633,000
	รวม	3,796,090	3,796,090

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
 อ.วังพิเศษ จ.ตรัง

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		37,000	37,000
ค่าใช้สอย		30,000	30,000
ค่าวัสดุ		7,000	7,000
งบเงินอุดหนุน		220,000	220,000
เงินอุดหนุน		220,000	220,000
	รวม	257,000	257,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		110,000	110,000
ค่าใช้สอย		50,000	50,000
ค่าวัสดุ		60,000	60,000
	รวม	110,000	110,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
อ.วังวิเศษ จ.ตรัง

แผนงานเกษตรและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร		1,945,000	0	1,945,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,945,000	0	1,945,000
งบดำเนินงาน		795,000	1,020,000	1,815,000
ค่าตอบแทน		145,000	0	145,000
ค่าใช้สอย		405,000	200,000	605,000
ค่าวัสดุ		245,000	820,000	1,065,000
งบลงทุน		520,500	493,000	1,013,500
ค่าครุภัณฑ์		470,500	0	470,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		50,000	493,000	543,000
งบเงินอุดหนุน		320,000	1,500,000	1,820,000
เงินอุดหนุน		320,000	1,500,000	1,820,000
รวม		3,580,500	3,013,000	6,593,500

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
 อ.วังวิเศษ จ.ตรัง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	200,000
ค่าใช้จ่าย		200,000	200,000
งบเงินอุดหนุน		10,000	10,000
เงินอุดหนุน		10,000	10,000
รวม		210,000	210,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	110,000	310,000
ค่าใช้จ่าย		200,000	110,000	310,000
รวม		200,000	110,000	310,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
 อ.วังวิเศษ จ.ตรัง

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,469,028	9,469,028
งบกลาง		9,469,028	9,469,028
	รวม	9,469,028	9,469,028

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อ.วังวิเศษ จ.ตรัง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 87 จังตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง และโดยอนุมัติของนายอำเภอวังวิเศษ

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,964,318 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,964,318 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,138,700
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	80,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,796,090
แผนงานสาธารณสุข	257,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	110,000
แผนงานเคหะและชุมชน	6,593,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	310,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,469,028
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	34,964,318

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

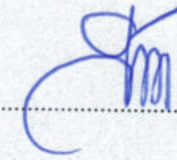
งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลวังมะปรางปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ¹⁷
ให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลวังมะปรางมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563

(ลงนาม).....



(นายวีระ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อนุมัติ

(ลงนาม).....



(นายวรพันธุ์ สุวรรณยุหะ)

ตำแหน่ง นายอำเภอวังวิเศษ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
อำเภอ วังวิเศษ จังหวัดตรัง

	รายรับจริง		ปี 2562	ปี 2563	ประมาณการ ยอดต่าง (%)	ปี 2564
	ปี 2560	ปี 2561				
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	100,000.00	-80.00 %	20,000.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	88,714.50	89,232.43	90,419.31	2,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	32,671.90	28,481.78	36,548.00	2,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีป้าย	5,400.00	7,400.00	6,216.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
อากรรังนกอีแอ่น	6,143.25	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	132,929.65	125,114.21	133,183.31	114,000.00		30,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจดทะเบียนจดทะเบียนยานยนต์	0.00	0.00	0.00	30,000.00	270.00 %	111,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	100.00	800.00	550.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00 %	3,500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	11,960.00	69,021.00	37,425.00	50,000.00	8.00 %	54,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	12,300.00	12,700.00	11,550.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	24,360.00	82,521.00	49,525.00	88,800.00		173,800.00

	รายรับจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	0.00	0.00	50,000.00	50,000.00	
ดอกเบี้ย	147,610.52	142,889.38	208,344.94	100,000.00	100,000.00	
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	147,610.52	142,889.38	208,344.94	150,000.00	150,000.00	
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์						
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	879,602.00	1,039,070.00	1,398,841.00	1,000,000.00	1,000,000.00	
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	879,602.00	1,039,070.00	1,398,841.00	1,000,000.00	1,000,000.00	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	277,000.00	122,500.00	359,500.00	20,000.00	20,000.00	
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	62,157.37	114,793.11	80,549.51	12,000.00	12,000.00	
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	339,157.37	237,293.11	440,049.51	32,000.00	32,000.00	
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	390,741.55	676,727.11	420,643.42	30,000.00	30,000.00	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,949,644.81	8,420,952.66	8,952,347.72	6,800,000.00	6,800,000.00	
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,287,233.95	2,439,974.55	2,305,981.59	2,000,000.00	2,000,000.00	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	97,545.55	68,130.64	62,224.53	50,000.00	50,000.00	
ภาษีสุรา	1,186,400.99	0.00	0.00	0.00	0.00	
ภาษีสรรพสามิต	2,859,086.80	4,561,971.42	4,971,208.34	4,000,000.00	4,000,000.00	
ค่าภาคหลวงแร่	54,464.25	46,131.54	50,326.40	44,000.00	44,000.00	
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	37,000.86	35,610.37	43,788.49	44,000.00	44,000.00	
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	328,791.00	488,845.00	437,117.00	550,000.00	550,000.00	
รวมหมวดภาษีจัดสรร	15,190,909.76	16,738,343.29	17,243,637.49	13,518,000.00	13,518,000.00	

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	12,984,821.00	13,521,036.00	14,218,726.00	18,886,440.00	6.22 %	20,060,518.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	12,984,821.00	13,521,036.00	14,218,726.00	18,886,440.00		20,060,518.00
รวมทุกหมวด	29,699,390.30	31,886,266.99	33,692,307.25	33,789,240.00		34,964,318.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อ.วังวิเศษ จ.ตรัง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

34,964,318 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	30,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ไม่น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
อากรโรงหนังอื่น	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	173,800 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอดยานยนต์	จำนวน	111,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	300 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	3,500 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	54,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	150,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	1,000,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	1,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	32,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	12,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	13,518,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	6,800,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	44,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	44,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	550,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	20,060,518 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ	จำนวน	20,060,518 บาท
ถ่ายโอนเลือกทำ		
ประมาณการรายรับไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080	514,080	504,730	514,100	0 %	514,100
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	41,387	42,200	0 %	42,200
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	41,387	42,200	0 %	42,200
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	1,895,920	1,972,800	1,972,800	1,972,800	0 %	1,972,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,580,640	2,657,520	2,646,704	2,657,700		2,657,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,745,237	1,880,271	2,135,064	2,570,500	22.16 %	3,140,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	84,000	84,000	116,325	110,000	-17.27 %	91,000
เงินประจำตำแหน่ง	157,839	150,500	126,000	168,000	0 %	168,000

	รายการจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	285,960	296,760	300,310	320,000	-6.25 %	300,000
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	32,880	22,080	13,861	50,000	-40 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,305,916	2,433,611	2,691,560	3,218,500		3,729,000
รวมงบบุคลากร	4,886,556	5,091,131	5,338,264	5,876,200		6,386,700
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้บริหารการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	16,800	16,800	290,000	61.72 %	469,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	80,000	0 %	80,000
ค่าเช่าบ้าน	62,000	72,000	49,500	84,000	171.43 %	228,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	49,500	41,836	67,800	90,000	0 %	90,000
รวมค่าตอบแทน	111,500	130,636	134,100	544,000		867,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	301,361	416,707	0	0	0 %	0
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	0	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	240,000	800,000	0 %	800,000
ค่าที่พัก	0	0	0	1,000	0 %	1,000
ค่าถ่ายเอกสาร	0	0	6,718	50,000	0 %	50,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	46,745	35,000	-71.43 %	10,000

	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปณังสื่อ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	4,710	4,040	4,800	40,000	0 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	150,821	279,359	135,722	170,000	0 %	170,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือสัมมนา	0	0	0	150,000	33.33 %	200,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	200,000	0 %	200,000
ค่าพวงมาลัย ซ่อตอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	1,000	1,000	3,000	5,000	0 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	53,189.44	66,343.35	92,522.2	103,000	0 %	103,000
รวมค่าใช้สอย	511,081.44	767,449.35	529,507.2	1,567,000		1,592,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	60,020	37,423	67,280	180,000	30.56 %	235,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	40,000	-50 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	12,000	12,600	17,900	45,000	0 %	45,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	101,269	114,525	133,050	140,000	0 %	140,000
วัสดุการเกษตร	0	46,500	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	82,679	95,700	95,400	95,000	0 %	95,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุอื่น	22,950	0	0	3,000	0 %	3,000
รวมค่าวัสดุ	278,918	306,748	313,630	518,000		548,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	1,490,321.48	1,638,976.33	1,643,166.08	1,700,000	8.82 %	1,850,000
ค่าบริการโทรศัพท์	15,293.63	29,229.19	17,221.12	42,000	0 %	42,000
ค่าบริการไปรษณีย์	15,055	16,889	26,846	71,500	0 %	71,500
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	72,723.5	54,112.04	63,943.2	90,000	0 %	90,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,593,393.61	1,739,206.56	1,751,176.4	1,903,500		2,053,500
งบลงทุน	2,494,893.05	2,944,039.91	2,728,413.6	4,532,500		5,060,500
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	16,200	0	0 %	0
เก้าอี้พลาสติก	0	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ)	0	97,000	0	0	0 %	0
ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง						
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	0	27,500	0	0 %	0
โต๊ะเหล็ก (มีลิ้นชักข้างเดียว) จำนวน 2 ตัว	0	8,500	0	0	0 %	0
โต๊ะเหล็ก (มีลิ้นชักข้างเดียว)	0	0	0	9,000	-100 %	0

	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แท่นอ่านหนังสือสำหรับประชาชน	12,000	0	0	0	0 %	0
แท่นอ่านหนังสือสำหรับผู้กล่าวรายงาน	8,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถบรรทุก(ดีเซล)	784,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	21,000	0	22,000	0 %	22,000
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สีแบบ Network	0	0	0	10,000	0 %	10,000
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สีแบบ Network	0	11,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	804,000	137,500	43,700	71,000		32,000
รวมงบลงทุน	804,000	137,500	43,700	71,000		32,000
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้างพัฒนาระบบต่างๆ	0	0	0	25,000	0 %	25,000
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	0	25,000		25,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	0	25,000		25,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	35,000	0	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	35,000	0	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	35,000	0		0		0
รวมงานบริหารทั่วไป	8,220,449.05	8,172,670.91	8,110,377.6	10,504,700		11,504,200
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	537,700	258,431	277,020	800,000	12.5 %	900,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินประจำตำแหน่ง	3,500	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	223,620	234,780	246,240	260,000	7.69 %	280,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	234,480	240,240	308,310	548,000	0 %	548,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,000	36,000	42,777	80,000	-12.5 %	70,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,035,300	769,451	874,347	1,740,000		1,850,000
รวมงบบุคลากร	1,035,300	769,451	874,347	1,740,000		1,850,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าเช่าบ้าน	43,000	30,000	41,000	50,000	0 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	16,050	9,712	8,915	32,000	0 %	32,000
รวมค่าตอบแทน	59,050	39,712	49,915	92,000		92,000
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	254,332	346,668	0	0	0 %	0
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	314,698	360,000	11.11 %	400,000
ค่าถ่ายเอกสาร	0	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	37,745	65,790	55,978	80,000	0 %	80,000
ค่าพวงมาลัย ขอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,890	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	292,077	412,458	376,566	512,000		532,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	50,564	59,291	41,686	70,000	0 %	70,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	3,000	0 %	3,000

หน้า 1 : 82

	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุคอมพิวเตอร์	41,528	49,460	46,700	60,000	0 %	60,000
รวมค่าวัสดุ	92,092	108,751	88,386	133,000		133,000
รวมงบดำเนินงาน	443,219	560,921	514,867	737,000		757,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	8,100	0	0 %	0
ตู้เหล็ก 2 บาน	0	11,000	0	0	100 %	27,500
โต๊ะเหล็ก (มีลิ้นชักข้างเดียว)	0	0	0	9,000	-100 %	0
โต๊ะเหล็ก (มีลิ้นชักข้างเดียว) จำนวน 1 ตัว	0	4,250	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network	0	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	15,250	8,100	41,000		27,500
รวมงบลงทุน	0	15,250	8,100	41,000		27,500
รวมงานบริหารงานคลัง	1,478,519	1,345,622	1,397,314	2,518,000		2,634,500
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,698,968.05	9,518,292.91	9,507,691.6	13,022,700		14,138,700

	รายการจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา						
โครงการอบรม/ทบทวนให้ อปพร. ในความรับผิดชอบของ อบต.วังมะปราง	0	0	0	80,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง	0	0	0	0	100 %	80,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	80,000		80,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	80,000		80,000
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	0	0	0	80,000		80,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	0	0	0	80,000		80,000
แผนงานการศึกษา						
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	401,809	221,760	232,620	350,000	0 %	350,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	326,584	354,540	414,720	420,000	0 %	420,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	34,687	17,967	24,000	40,000	0 %	40,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	763,080	594,267	671,340	810,000		810,000	
รวมงบบุคลากร	763,080	594,267	671,340	810,000		810,000	
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	0 %	5,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	47,470	22,000	0	30,000	0 %	30,000	
รวมค่าตอบแทน	47,470	22,000	0	35,000		35,000	
ค่าใช้จ่าย							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	102,000	0	0	0 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	0	0	102,000	110,000	0 %	110,000	
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	50,080	80,000	0 %	80,000	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	10,000	0 %	10,000	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งหลวง	211,000	200,000	174,400	217,210	3.89 %	225,650	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งสำ	80,500	110,000	105,600	154,430	-8.67 %	141,040	

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการอบรมให้ความรู้กลุ่มสตรีมีบุตรระดับปฐมวัย	0	0	2,930	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	291,500	412,000	435,010	581,640		576,690
ค่าวัสดุ						
ค่าอาหารเสริม (นม)	446,300	613,400	407,025	741,300	0.01 %	741,400
รวมค่าวัสดุ	446,300	613,400	407,025	741,300		741,400
รวมงบดำเนินงาน	785,270	1,047,400	842,035	1,357,940		1,353,090
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,933,000	1,941,000	0	0	0 %	0
โรงเรียนบ้านช่องลม	0	0	516,000	579,000	-8.98 %	527,000
โรงเรียนบ้านบางพระ	0	0	779,000	688,000	-7.12 %	639,000
โรงเรียนวัดน้ำฉ่ำ	0	0	427,000	406,000	15.02 %	467,000
รวมเงินอุดหนุน	1,933,000	1,941,000	1,722,000	1,673,000		1,633,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,933,000	1,941,000	1,722,000	1,673,000		1,633,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,481,350	3,582,667	3,235,375	3,840,940		3,796,090
รวมแผนงานการศึกษา	3,481,350	3,582,667	3,235,375	3,840,940		3,796,090

	รายการจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) และการจัดทำหน้ากากอนามัยเพื่อการป้องกันตนเอง	0	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	20,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	20,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	0	0	20,000		0
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	0	6,800	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	6,800	0	30,000		30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
คำวิสัย						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	6,000	7,000	0 %	7,000
รวมคำวิสัย	0	0	6,000	7,000		7,000
รวมงบดำเนินงาน	0	6,800	6,000	37,000		37,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน						
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1- หมู่ที่ 11	0	0	0	220,000	0 %	220,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	220,000		220,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	220,000		220,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	6,800	6,000	257,000		257,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	0	6,800	6,000	277,000		257,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
สงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้	0	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	50,000		50,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุก่อสร้าง	8,280	66,515	24,334	60,000	0 %	60,000
รวมค่าวัสดุ	8,280	66,515	24,334	60,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	8,280	66,515	24,334	110,000		110,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	8,280	66,515	24,334	110,000		110,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	8,280	66,515	24,334	110,000		110,000
แผนงานทะเลและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	522,060	555,420	589,560	610,000	31.15 %	800,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	15,000	0 %	15,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	718,478	842,160	871,920	900,000	0 %	900,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	88,400	94,020	82,020	230,000	0 %	230,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,328,938	1,491,600	1,543,500	1,755,000		1,945,000
รวมงบบุคลากร	1,328,938	1,491,600	1,543,500	1,755,000		1,945,000
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	75,000	0 %	75,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	20,000	100 %	40,000
ค่าเข้าบ้าน	0	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	125,000		145,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	241,700	183,900	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	164,013.88	215,000	0 %	215,000
ค่าถ่ายเอกสาร	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	0	65,000	23.08 %	80,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	18,519	81,236	54,097	70,000	0 %	70,000

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	112,470	73,430	820	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	372,689	338,566	218,930.88	390,000		405,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	21,642	23,168	27,832	45,000	0 %	45,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	41,610	34,755	45,576	30,000	133.33 %	70,000
วัสดุก่อสร้าง	688,960	549,855	0	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	92,465	0	0	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	0	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	55,683	101,360	50,340	110,000	-36.36 %	70,000
รวมค่าวัสดุ	900,360	709,138	123,748	195,000		245,000
รวมงบดำเนินงาน	1,273,049	1,047,704	342,678.88	710,000		795,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ถังน้ำ แบบพลาสติก ขนาด 2,000 ลิตร	0	0	0	29,500	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	5,400	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม จำนวน 2 ตู้	0	8,400	0	0	0 %	0
โต๊ะเหล็ก (มีลิ้นชักข้างเดียว) จำนวน 2 ตัว	0	8,500	0	0	0 %	0

	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์การเกษตร						
ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ 1.5 แรงม้า	0	0	0	28,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ 2 แรงม้า	35,263	0	105,789	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ 3 แรงม้า	49,116	49,116	98,232	150,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ 3 แรงม้า	0	0	0	35,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำแบบหยดใช้ ขนาด 3 แรงม้า	25,000	23,173	115,865	60,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำแบบหยดใช้ ขนาด 5.5 แรงม้า	0	24,559	98,232	0	0 %	0
เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้ (ไดโว่) ขนาด 2.5 แรงม้า	0	0	0	0	100 %	62,500
เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้ (ไดโว่) ขนาด 7.5 แรงม้า	0	0	0	0	100 %	170,000
เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ 1.5 แรงม้า	0	0	0	0	100 %	56,000
เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ 3 แรงม้า	0	0	0	0	100 %	150,000
ถึงแรงต้น	0	0	35,893	72,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ถังแรงดัน ขนาด 500 ลิตร	0	72,000	0	0	0 %	0
ปั๊มจ่ายสารเคมี	0	71,790	11,965	0	0 %	0
ปั๊มสูบน้ำไดโว่ ขนาด 7.5 แรงม้า	0	157,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
เครื่องตบดิน	0	0	20,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	58,000	0	0	100 %	22,000
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	109,379	472,538	491,876	384,500		470,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง						
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	50,000		50,000
รวมงบลงทุน	109,379	472,538	491,876	434,500		520,500

	รายการจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	142,148.39	0	0	0 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้า	0	0	0	280,000	14.29 %	320,000
รวมเงินอุดหนุน	0	142,148.39	0	280,000		320,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	142,148.39	0	280,000		320,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,711,366	3,153,990.39	2,378,054.88	3,179,500		3,580,500
งานไฟฟ้าถนน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	22,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	29,116	200,000	0 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	22,000	29,116	200,000		200,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	18,967	90,000	0 %	90,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	416,123.5	823,000	-21.02 %	650,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	107,000	-71.96 %	30,000
วัสดุสำรวจ	0	0	0	20,000	0 %	20,000

วัสดุอื่น	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
	0	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	435,090.5	1,070,000		820,000
รวมงบดำเนินงาน	0	22,000	464,206.5	1,270,000		1,020,000
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
ค่าช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง (ค่าK)	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายเจียร-นายโชติ หมู่ที่ 7 ตำบล วังมะปราง อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง	0	489,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็กสามสะพานเรือก หมู่ที่ 9- จรด หมู่ที่ 10 ตำบลวังมะปราง (ตอนที่ 3) อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง	0	0	0	695,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็กสายหนองบอน หมู่ที่ 11 เชื่อม หมู่ที่ 7 ในควน (ตอนที่ 2)	0	0	0	1,095,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง				ประมาณการ	
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงถนนผิวจราจรหินผุนสายวังหนานหมู่ที่ 3 จรดถนน สปก.ตำบลวังมะปราง	0	0	0	0	0 100 %	95,000
โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงผิวจราจรผิวสายห้วยกรวด หมู่ที่ 4 เชื่อมวัดทุ่งหลวงหมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง	0	0	0	0	0 100 %	180,000
โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงผิวจราจรหินคลุกสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังมะปราง เชื่อมตำบลวังมะปรางเหนือ	0	0	0	0	0 100 %	98,000
โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงผิวจราจรหินผุยบ้านกลาง หมู่ที่ 11 เชื่อมหมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง	0	0	0	0	0 100 %	100,000
โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านทุ่งหลวง	0	379,000	0	0	0 0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	868,000	0	1,810,000		493,000
รวมงบลงทุน	0	868,000	0	1,810,000		493,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,300,000	1,300,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรพา ราแคปส์ล สายทุ่งสำน-ในควน หมู่ที่ 9 ตำบลวังมะปราง -เชื่อมต่อ หมู่ที่ 3 ตำบลวัง มะปรางเหนือ อ.วังวิเศษ จ.ตรัง	0	0	0	210,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรพา ราแคปส์ล สายบ้านออก หมู่ที่ 3 ตำบลวัง มะปราง จรดหมู่ที่ 4 เชื่อมต่อหมู่ที่ 18 ตำบลเขววิเศษ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง	0	0	1,300,000	0	0 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง						
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรพา ราแคปส์ลสายทุ่งสำน ในควน หมู่ที่ 9 หมู่ที่ 1 ตำบลวังมะปราง-เชื่อมต่อหมู่ที่ 3 ตำบล วังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง (รายละเอียดตามแบบแปลน อบจ.กำหนด)	0	0	0	0	100 %	1,500,000
รวมเงินอุดหนุน	1,300,000	1,300,000	1,300,000	210,000		1,500,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,300,000	1,300,000	1,300,000	210,000		1,500,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	1,300,000	2,190,000	1,764,206.5	3,290,000		3,013,000
รวมแผนงานคณะและชุมชน	4,011,366	5,343,990.39	4,142,261.38	6,469,500		6,593,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการบริหารจัดการและก่อกำจัดขยะอย่างเป็นระบบ	2,300	0	0	0	0 %	0
โครงการเฝ้าระวังป้องกันกาเกิดอุบัติเหตุทางถนน	22,664	13,038	13,475	30,000	0 %	30,000
โครงการส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะ สติปัญญาของเด็ก	29,552	29,100	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการพัฒนาสุขภาพจิตใจผู้พิการ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมการไร้ถังขยะโดยกักจัดขยะตามวิถีชุมชน	0	0	11,218	30,000	0 %	30,000
โครงการส่งเสริมจิตใจผู้สูงอายุ	19,932	17,375	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการส่งเสริมเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มสตรี	0	14,790	24,000	25,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมสร้างจิตสำนึกความสำคัญของการมีคุณธรรมให้เด็กหรือเยาวชน	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมให้ประชาชนตระหนักมีส่วนร่วมในการจัดการรักษาทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการส่งเสริมอาชีพเสริมให้กลุ่มสตรี	0	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมเด็กหรือเยาวชนด้านยาเสพติด	0	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	74,448	74,303	48,693	245,000		200,000
รวมงบดำเนินงาน	74,448	74,303	48,693	245,000		200,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	10,000	220,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตัวบั้งมะปราง	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	10,000	220,000	0	10,000		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	10,000	220,000	0	10,000		10,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	84,448	294,303	48,693	255,000		210,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	0	0	74,772	35,000	128.57 %	80,000
โครงการจัดงานเพื่อสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์	0	0	11,360	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	86,132	65,000		110,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	86,132	65,000		110,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	0	0	86,132	65,000		110,000
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	172,433	0	228,767	265,000		310,000
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	61,766	112,197	101,956	150,000	0 %	150,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	3,900	10,000	0 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,843,300	5,126,500	5,556,300	6,900,000	0 %	6,900,000
เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,258,400	1,395,200	1,508,800	1,800,000	0 %	1,800,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

อำเภอ วังวิเศษ จังหวัดตรัง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,964,318 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดยกยัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,504,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,386,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,657,700 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือนให้นายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 คน และรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 2 คน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2547(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2554
(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน และรองนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2547(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2554
(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษให้นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน และรองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 2 คน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2547(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2554
(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินเดือนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2547(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2554 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,972,800 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 21 คน และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2547(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2554 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 3,729,000 บาท****เงินเดือนพนักงาน****จำนวน 3,140,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง ปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักงาน ปลัด นักประชาสัมพันธ์ นักพัฒนาชุมชน นักทรัพยากร
บุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นิติกร เจ้าพนักงาน
ธุรการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบ
ต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544(ฉบับที่ 4) พ.ศ.
.2558

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563) (สำนักงาน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน**จำนวน 91,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานส่วน
ตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบ
ต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544(ฉบับที่ 4) พ.ศ.
.2558 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง) จำนวน 1 ตำแหน่ง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563) (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล(ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563) (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
งบดำเนินงาน	รวม	5,060,500 บาท

คำตอบแทน	รวม	867,000 บาท
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	469,000 บาท

1) ค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เป็นเงิน 50,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 ทั้งนี้ต้องเป็นอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางและได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามอำนาจหน้าที่จากองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) ค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เป็นเงิน 163,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามคณะกรรมการการเลือกตั้งหรือกระทรวงมหาดไทยกำหนด(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

3) ค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้งที่เลือกตั้ง เป็นเงิน 256,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำหน่วยเลือกตั้งให้แก่ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (วันอบรม, วันรับอุปกรณ์เลือกตั้ง, วันเลือกตั้ง/วันออกเสียง, ค่าพาหนะ)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0818.2/ว 4289 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ทั้งนี้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างจะต้องได้รับคำสั่ง และอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อน (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

228,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ในลักษณะเงินบำรุงการศึกษาหรือเงินค่าเล่าเรียนบุตรตามกฎหมายของพนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,592,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล เช่น ส้วม ฯลฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ในการจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบติดต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหาม สัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริหารกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน ค่าจ้างยามรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาเฝ้าระวังและดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ สถานที่ท่องเที่ยววังผาเหม จ้างเหมาแรงงานนำเที่ยวในการดูแลนักท่องเที่ยว ค่าจ้างเหมาแรงงานเก็บค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าชักฟอก

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าชักฟอกผ้ามาน ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าถ่ายเอกสาร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าถ่ายเอกสารที่ใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นจำนวนมาก ต้องการด่วน เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี แผนอัตรากำลัง 3 ปี เป็นต้น และลดสึกหรอของเครื่องถ่ายเอกสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเหตุหนึ่งที่ทำให้เครื่องถ่ายเอกสารสามารถใช้งานได้นานขึ้น ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ไปใช้กับหน่วยงานราชการอื่นๆ แจ่งมีค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียม ตามระเบียบหน่วยงานราชการนั้นๆ เรียกเก็บค่าธรรมเนียม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือใช้ประกอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท
1) ค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เป็นเงิน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองหน่วยตรวจที่เข้ามาตรวจสอบการปฏิบัติงาน หรือนิเทศก์งานให้เจ้าหน้าที่แต่ละกองขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล) 2) ค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นเงิน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อมีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามสมัยประชุมสามัญสามัญหรือวิสามัญ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

- 3)ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เป็นเงิน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจพิธีทาง
ศาสนา/รัฐพิธี ซึ่งระเบียบที่เกี่ยวข้องหรือแนวทางการปฏิบัติตามที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด เป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัด
ซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	170,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหรือสัมมนา	จำนวน	200,000 บาท
----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้
บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล เป็นต้น
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54
ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	200,000 บาท
--------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้
บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร ค่าประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด
จ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 64
หน้าที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า
ดอกไม้ และพวงมาลา ใช้ในการปฏิบัติราชการตาม
ภารกิจ อำนาจ หน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	103,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นเงิน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษา

ทรัพย์สินต่างๆ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด
จ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ เป็นเงิน 70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมปกติ เช่น ค่าวัสดุและค่าแรง
งาน ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ
และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.
.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

3) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ เป็นเงิน 3,000 บาท
เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมกลาง เช่น ค่าวัสดุและค่าแรง
งาน ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด
จ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ
และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.
.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าวัสดุ	รวม	548,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	235,000 บาท

1)ค่าวัสดุสำนักงาน(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(วัสดุสิ้น
เปลือง) กระดาษ หมึก กาว และวัสดุในการจัดเตรียมการเลือกตั้ง
ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2)ค่าวัสดุสำนักงาน(วัสดุคงทน) เป็นเงิน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคง

ทน เช่น หนังสือ เครื่องเจาะกระดาษ กรรไกร ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

1)ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว(วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2)ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว(วัสดุคงทน) เป็นเงิน 1,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว(วัสดุคงทน) เช่น กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

45,000 บาท

1)ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 40,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น น้ำมันเบรค ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2)ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุคงทน) เป็นเงิน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุคงทน) เช่น ไชควง ประแจ กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกษตร เช่น ปุ๋ย สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น แถบบันทึกเสียงหรือภาพ เทป วีดีโอ แผ่นซีดี ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

95,000 บาท

1) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้น
เปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล Diskette , Folppy Disk , Removable Disk , เทป
บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ กระดาษ
ต่อเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เป็น
เงิน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่) เช่น หน่วยประมวลผล อาร์ดดิสก์ไดร์ป ซีดีรอมไดร์ป
เมนบอร์ด ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

วัสดุอื่น

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์ไฟฟ้า ตัวกำลัง
เปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

2,053,500 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

1,850,000 บาท

1)ค่าไฟฟ้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เป็น
เงิน 72,000 บาท

2)ค่าไฟฟ้าประปา และสถานที่ท่องเที่ยววังผาเมฆที่อยู่ในความรับ
ผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เป็น
เงิน 1,623,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2562(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

42,000 บาท

1)ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน เป็นเงิน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานที่ติดตั้งที่ทำการองค์การบริหาร
ส่วนตำบลวังมะปราง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2)ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ เป็นเงิน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยว
กับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่า
บำรุงรักษาสาย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2562(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

71,500 บาท

1)ค่าไปรษณีย์ เป็นเงิน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางใช้
บริการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

2)ค่าดวงตราไปรษณีย์ เป็นเงิน 1,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2562(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่อง สัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2562(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
งบลงทุน	รวม	32,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า 2.8 GHzและมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 8 MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphice Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงผลไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM)ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่ น้อยกว่า 4 GB		

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- แนวทาง หลักเกณฑ์ หรือการปฏิบัติ การตั้งจ่ายงบประมาณ หรือการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด เป็นต้น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77
- ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี
แบบ Networkคุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom
- แนวทาง หลักเกณฑ์ หรือการปฏิบัติ การตั้งจ่ายงบประมาณ หรือการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เป็นต้น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมี จำนวน		25,000 บาท
ใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง		
พัฒนาระบบต่างๆ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนา		
ระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและ		
หรือสิ่งก่อสร้างพัฒนาระบบต่างๆ ในการนำข้อมูลมาปรับปรุง		
ระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค		
รัฐ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ		
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี		
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น		
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ		
พัสดุ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 54 ลำดับ		
ที่ 2 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

งานบริหารงานคลัง

รวม 2,634,500 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,850,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,850,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เช่น ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563)(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานส่วนตำบล เช่น นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563)(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้พนักงานส่วนตำบล เช่น ผู้
อำนวยการกองคลัง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563)(กองคลัง)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำให้ลูกจ้างประจำตำแหน่ง นัก
วิชาการเงินและบัญชี

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563)(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

548,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างให้พนักงานจ้างตาม
ภารกิจและทั่วไป เช่น ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วย
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ คนงานทั่วไป ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
พัสดุ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.
อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.
ศ.2558

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563)(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัด
เก็บรายได้ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.
อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.
ศ.2558

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563)(กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	757,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	92,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เมื่อได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563) (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรในลักษณะบำรุงการศึกษา หรือเงินค่าเล่าเรียนบุตรตามกฎหมายของพนักงานส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 (กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย**รวม 532,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองคลัง)

ค่าจ้างเหมาบริการ**จำนวน 400,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ในการจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหาม สัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริหารกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองคลัง)

ค่าถ่ายเอกสาร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าถ่ายเอกสารที่ใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นจำนวนมาก ต้องการด่วน เป็นต้น และลดสิทธิหรือของเครื่องถ่ายเอกสารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเหตุหนึ่งที่ทำให้เครื่องถ่ายเอกสารสามารถใช้งานได้นานขึ้น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองคลัง)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ไปใช้กับหน่วยงานราชการอื่นๆ เรียกเก็บค่าธรรมเนียม เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองคลัง)

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือใช้ประกอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (กองคลัง)

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ใช้ในการปฏิบัติราชการตาม

ภารกิจ อำนาจ หน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- 1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นเงิน 23,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษา
 ทรัพย์สินต่างๆ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ
 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาค
 รัฐ พ.ศ.2560
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด
 จ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
 วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
 หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
 พัสดุ พ.ศ.2560(กองคลัง)
- 2) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ เป็นเงิน 5,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมปกติ เช่น ค่าวัสดุและค่าแรง
 งาน ฯลฯ
 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
 รัฐ พ.ศ.2560
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
 การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
 เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ
 และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.
 .2560(กองคลัง)
- 3) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ เป็นเงิน 2,000 บาท
 เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมกลาง เช่น ค่าวัสดุและค่าแรง
 งาน ฯลฯ
 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาค
 รัฐ พ.ศ.2560
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด
 จ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
 เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ
 และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.

.2560(กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	133,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(วัสดุสิ้น เปลือง) กระดาษ หมึก กาว ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค รัฐ พ.ศ.2560-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัด ซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ พัสดุ พ.ศ.2560(กองคลัง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	3,000 บาท

1)ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยางรถจักรยานยนต์ น้ำมันเบรค ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(กองคลัง)

2) ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุคงทน) เป็นเงิน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุคงทน) เช่น ไชควง ประแจ หัวเทียน ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

1)ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 57,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้น
เปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล Diskette , Folppy Disk , Removable Disk , เทป
บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ กระดาษ
ต่อเนื่อง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(กองคลัง)

2)ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เป็น
เงิน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่) เช่น หน่วยประมวลผล อาร์ดติสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์
เมนบอร์ด ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	27,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก 2 บาน	จำนวน	27,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้ ราคา
ต่อหน่วยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตู้ละ 5,500 บาท

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ครุภัณฑ์สำนักงาน(ตู้เหล็ก) แบบ 2 บาน

1)มีมือจับชนิดปิด

2)มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

3)คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) กำหนด
ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลัง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด
จ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็น
หนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 119
ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง	จำนวน	80,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง จำนวน 80,000 บาท เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีความจำเป็นต้องใช้ในโครงการดังกล่าว เช่น กระดาษ ปากกา ฯลฯ ค่าตอบแทนสมนาคุณวิทยากร เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,796,090 บาท
งบบุคลากร	รวม	810,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	810,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ตำแหน่ง ครู เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563)(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	420,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563)(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563) (สำนักงาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,353,090 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น นักวิชาการศึกษา ผู้ ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2539 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรในลักษณะเงินบำรุงการศึกษา หรือเงินค่าเล่าเรียนบุตรตามกฎหมายของพนักงานส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	576,690 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	110,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางในการจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหาม สัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริหารกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าจ้างครูพี่เลี้ยงเด็ก เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธียุติการเจรจา วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในแต่การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ หรือจัดจ้างเหมาบริการ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงิน การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงิน การจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอาหารกลางวัน ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กบ้านทุ่งหลวง จำนวน 225,650 บาท

เพื่อเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านทุ่งหลวง หมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง ดังนี้

- 1)ค่าหนังสือเรียน จำนวน 5 คน อัตราคนละ 200บาท/ปี เป็น
เงิน 1,000 บาท (อายุ 3-5 ปี)
 - 2)ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 5 คน อัตราคนละ 200
บาท/ปี เป็นเงิน 1,000 บาท (อายุ 3-5 ปี)
 - 3)ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 5 คน อัตราคนละ 300
บาท/ปี เป็นเงิน 1,500 บาท (อายุ 3-5 ปี)
 - 4)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 5 คน อัตราคนละ 430
บาท/ปี เป็นเงิน 2,150 บาท (อายุ 3-5 ปี)
 - 5)ค่าวัสดุอาหารกลางวัน เป็นเงิน 180,000 บาท
 - 6)ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. เป็นเงิน 40,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 55
ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านทุ่งสำน	จำนวน	141,040 บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านทุ่งสำน หมู่ที่ 9 ตำบลวังมะปราง ดังนี้

- 1)ค่าหนังสือเรียน จำนวน 8 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็น
เงิน 1,600 บาท (อายุ 3-5 ปี)
 - 2)ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 8 คน อัตราคนละ 200
บาท/ปี เป็นเงิน 1,600 บาท (อายุ 3-5 ปี)
 - 3)ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 8 คน อัตราคนละ 300
บาท/ปี เป็นเงิน 2,400 บาท (อายุ 3-5 ปี)
 - 4)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 8 คน อัตราคนละ 430
บาท/ปี เป็นเงิน 3,440 บาท (อายุ 3-5 ปี)
 - 5)ค่าวัสดุอาหารกลางวัน เป็นเงิน 112,000 บาท
 - 6)ค่าจัดการเรียนการสอน เป็นเงิน 20,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 55
- ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

โครงการอบรมให้ความรู้กลุ่มสตรีมีบุตร ระดับปฐมวัย	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้กลุ่มสตรีมี
บุตร ระดับปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 แห่ง ได้ทราบถึง
การเรียนการสอน การเตรียมความพร้อมให้เด็กก่อนปฐมวัย เป็น
ต้น เป็นค่าวัสดุที่จำเป็นกับการอบรมฯ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 55

ลำดับที่ 5 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

คำวิสัย

ค่าอาหารเสริม (นม)

รวม	741,400 บาท
จำนวน	741,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้

1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งหลวง หมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 71,500 บาท

2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งสำน หมู่ที่ 9 ตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 41,100 บาท

3)โรงเรียนวัดน้ำฉ่า หมู่ที่ 2 ตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 175,000 บาท

4)โรงเรียนบ้านบางพระ หมู่ที่ 3 ตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 252,000บาท

5)โรงเรียนบ้านช่องลม หมู่ที่ 6 ตำบลวังมะปราง เป็นเงิน 201,800บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

งบเงินอุดหนุน

รวม 1,633,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 1,633,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โรงเรียนบ้านช่องลม

จำนวน 527,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินสนับสนุน(อุดหนุน)ให้งบประมาณ (เงิน)โรงเรียน
บ้านช่องลม ในการนำเงินไปดำเนินการ

1)โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน เป็นเงิน 452,000
บาทจำนวนเด็กนักเรียน 113 คน คนละ 20 บาท

2)โครงการจัดจ้างครูต่างประเทศสอนภาษาอังกฤษ เป็นเงิน
75,000 บาท /โรงเรียนบ้านช่องลม สมทบงบประมาณ 5,000
บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 55
ลำดับที่ 1 และหน้าที่ 56 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบล)

โรงเรียนบ้านบางพระ

จำนวน 639,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินสนับสนุน(อุดหนุน)ให้งบประมาณ (เงิน)โรงเรียน
บ้านบางพระ ในการนำเงินไปดำเนินการ

1)โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน เป็นเงิน 564,000
บาทจำนวนเด็กนักเรียน 141 คน คนละ 20 บาท

2)โครงการจัดจ้างครูต่างประเทศสอนภาษาอังกฤษ เป็นเงิน
75,000 บาท /โรงเรียนบ้านบางพระ สมทบงบประมาณ 5,000
บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 55
ลำดับที่ 1 และหน้าที่ 56 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบล)

โรงเรียนวัดน้ำฉ่ำ

จำนวน

467,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุน(อุดหนุน)ให้งบประมาณ (เงิน)โรงเรียน
วัดน้ำฉ่ำ การนำเงินไปดำเนินการ

1)โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน เป็นเงิน 392,000

บาทจำนวนเด็กนักเรียน 98 คน คนละ 20 บาท

2)โครงการจัดจ้างครูต่างประเทศสอนภาษาอังกฤษ เป็นเงิน

75,000 บาท /โรงเรียนวัดน้ำฉ่ำสมทบงบประมาณ 5,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 55

ลำดับที่ 1 และหน้าที่ 56 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดองค์การ

บริหารส่วนตำบล)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม

257,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

37,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
จากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการสัตว์

ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 57

ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

ค่าวัสดุ	รวม	7,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1- หมู่ที่ 11	จำนวน	220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้หมู่บ้าน นำไปดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ของหมู่บ้านและอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง โดยมอบอำนาจ หน้าที่ให้หมู่บ้านนำไปดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 11 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
สงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในตำบลวังมะปราง(ตามทะเบียนราษฎรของอำเภอวังวิเศษ)เป็นสิ่งของหรือเงินงบประมาณให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ เห็นชอบโดยผู้บริหารท้องถิ่น เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 58 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น กระเบื้อง สังกะสี ฯลฯ มอบให้ราษฎรตำบลวังมะปรางที่บ้านได้ผลกระทบจากภัยธรรมชาติ เช่น วาตภัย อุทกภัย เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,580,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,945,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,945,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง ผู้ อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา วิศวกร เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563)(กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง วิศวกร เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2548 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563) (กองช่าง)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	900,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563) (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563) (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	795,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	145,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ เช่น การซื้อหรือการจ้าง -เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/0156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือค่าผ่อนชำระเงินกู้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรในลักษณะบำรุงการศึกษา หรือเงินค่าเล่าเรียนบุตรตามกฎหมายของพนักงานส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย**รวม 405,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ**จำนวน 215,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ในการจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหาม สัมภาระ ค่าออกของ ค่าบริหารกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ และค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

ค่าถ่ายเอกสาร**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าถ่ายเอกสารที่ใช้ประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นจำนวนมาก ต้องการด่วน เช่น เอกสารประกอบการเสนอโครงการฯ ในการขอรับสนับสนุนงบประมาณ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมต่างๆ ในการดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ไปใช้กับหน่วยงานราชการอื่นๆ เช่น ค่าธรรมเนียมมิเตอร์ไฟฟ้า ตามระเบียบหน่วยงานราชการนั้นๆ เรียกเก็บค่าธรรมเนียม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท้า อากาศยาน ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

1)ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ เป็นเงิน 25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมปกติ เช่น ค่าวัสดุและค่าแรง
งาน ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด
จ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(กองช่าง)

2)ค่าซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ เป็นเงิน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมกลาง เช่น ค่าวัสดุและค่าแรง
งาน ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อ จัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ
และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.
.2560(กองช่าง)

ค่าวัสดุ**รวม****245,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****45,000 บาท**

1) ค่าวัสดุสำนักงาน(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน(วัสดุสิ้น

เปลือง) กระดาษ หมึก กาว ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี
เฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(กองช่าง)

2) ค่าวัสดุสำนักงาน(วัสดุคงทน) เป็นเงิน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคง

ทน เช่น หนังสือ เครื่องเจาะกระดาษ กรรไกร ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็น
หนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (วัสดุสิ้นเปลือง) ในการนำมาใช้ดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เช่น พิวส์ เชื่อมชุดรีดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุจันรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

1) ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น น้ำมันเบรค ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

2) ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุคงทน) เป็นเงิน 5,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง(วัสดุคงทน) เช่น ไชควง ประแจ กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกษตรเช่น ปุ๋ย สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ และกล้าพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ เพื่อไว้ปลูกสองข้างถนน สถานที่ท่องเที่ยววังมาเมฆ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000 บาท
1)ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้นเปลือง) เป็นเงิน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล Diskette , Folppy Disk , Removable Disk , เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง) 2)ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เป็นเงิน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่) เช่น หน่วยประมวลผล อาร์ดติสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เมนบอร์ด ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560(กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	520,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	470,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำ(ไดโว้) ขนาด 2.5 แรงม้า เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำ(ไดโว้)	จำนวน	62,500 บาท

ขนาด 2.5 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 62,500

บาท รายละเอียดต่อชุดของครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำ (ไดโว้) ขนาด 2.5 แรงม้า)

1. เครื่องสูบน้ำแบบชนิดจุ่มได้น้ำ (ไดโว้) เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าใช้กับไฟฟ้า 1 เฟส 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต ให้กำลังไม่น้อยกว่า 2.5 แรงม้า (1.80 กิโลวัตต์) ที่ความเร็วรอบ 2,900-3,000 รอบต่อนาที
2. เป็นเครื่องสูบน้ำที่สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 6 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง
3. ส่งน้ำได้สูงไม่ต่ำกว่า 13.00 เมตร
4. ขนาดส่งท่อนไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว
5. อุปกรณ์ของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้า ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้

เหตุผลที่จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำ (ไดโว้) ขนาด 2.5 แรงม้า) นอกเหนือจากการกำหนด

มาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลังกำหนด เนื่องจากนำไปใช้กับระบบประปาหมู่บ้านที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางได้รับการถ่ายโอนภารกิจมากำหนดครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำ (ไดโว้) ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำ (ไดโว้) ที่กำหนดใช้เฉพาะในระบบประปาที่ต้องการให้มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำ ความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำ (ไดโว้) ขนาด 2.5 แรงม้า) นอกเหนือจากนี้มาทดแทนได้ หากนำแบบอื่นหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้จะทำให้การผลิตน้ำประปาไม่มีประสิทธิภาพได้ และอาจทำให้ทางราชการเสียหายได้และเป็นการดัดแปลงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยราชการที่

ถ่ายโอนภารกิจมาให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

- การกำหนดราคากลางครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำ (ไดโว้) ขนาด 2.5 แรงม้า) กำหนดราคากลางตามราคาท้องตลาดภายในจังหวัดตรัง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า ที่ 77 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำ(โดโว) ขนาด 7.5 แรงม้า	จำนวน	170,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มใต้เท้า(ไดโว่)

ขนาด 7.5 แรงม้า จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 85,000

บาท รายละเอียดต่อชุดของครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำ
ชนิดจุ่มได้น้ำ (ไดโว่) ขนาด 7.5 แรงม้า)

1. เครื่องสูบน้ำแบบชนิดจุ่มได้น้ำ (โดโว) เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าใช้กับไฟฟ้า 3 เฟส 380 โวลท์ 50 เฮิร์ต ให้กำลังไม่น้อยกว่า 7.5 แรงม้า (5.59 กิโลวัตต์) ที่ความเร็วรอบ 1,450-1,500 รอบต่อนาที
2. เป็นเครื่องสูบน้ำที่สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 55 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง
3. ส่งน้ำได้สูงไม่ต่ำกว่า 22.00 เมตร
4. ขนาดส่งต่อไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว
5. อุปกรณ์ของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้า ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้

เหตุผลที่จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มใต้

น้ำ (ไดโว่) ขนาด 7.5 แรงม้า) นอกเหนือจากการกำหนด

มาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำนักงาน

ประมาณ กระทรวงการคลังกำหนด เนื่องจากน้ำไปใช้กับระบบ

ประปาหมู่บ้านที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางได้รับการ

ผ่านโอนภารกิจมากำหนดครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำชนิด
จุ่มได้น้ำ (ไดโว่) ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน

ประมาณ เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มใต้ น้ำ (ไดโว่) ที่กำหนดใช้เฉพาะใน ระบบประปาที่ต้องการให้มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำ

ความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำชนิด
จุ่มได้น้ำ (ไดโว่) ขนาด 7.5 แรงม้า) นอกเหนือจากนี้มาทดแทน

ได้ หากนำแบบอื่นหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้อาจทำให้การผลิตน้ำประปาไม่มีประสิทธิภาพได้ และอาจทำให้ทางราชการเสียหายได้และเป็นการดัดแปลงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยราชการที่

ถ่ายโอนภารกิจมาให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

- การกำหนดราคากลางครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มได้น้ำ (ไดโว่) ขนาด 7.5 แรงม้า) กำหนดราคากลางตามราคาท้องตลาดภายในจังหวัดตรัง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

เครื่องสูบน้ำบาดาลซับเมสซิเบิล ขนาด 1.5 แรงม้า	จำนวน	56,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำซับเมสซิเบิล) ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 28,000

บาท รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่อชุดของครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลซับเมสซิเบิล) ขนาด 1.5 แรงม้า

1) เครื่องสูบน้ำบาดาลซับเมสซิเบิล 1 เครื่อง ประกอบด้วย

1.1 ตัวเครื่องสูบน้ำชนิดซับเมสซิเบิล จำนวน 1 ตัว

1.2 มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว

1.3 อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 ตัว

2) เป็นเครื่องสูบน้ำบาดาล ที่สามารถใช้ติดตั้งในบ่อ

บาดาล ขนาด 6 นิ้ว

3) ตัวเครื่องสูบน้ำบาดาลซับเมสซิเบิล จำนวน 1 ตัว ตามข้อ 1.1

มีรายละเอียดดังนี้

- 3.1 มีตัวเรือนสูบน้ำทำด้วย Stainless Steel หรือ Cast Iron
- 3.2 มีเพลลาเครื่องสูบน้ำทำด้วย Stainless Steel
- 3.3 เป็นเครื่องสูบน้ำที่สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง (m³/h) ที่ความสูงรวม (TDH) 36 เมตร มีความเร็วรอบระหว่าง ๒,700-3,000 รอบต่อนาที มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๕ (๕๕%)

๔) มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ ตัว ตามข้อ ๑.๒ มีรายละเอียดดังนี้

4.1 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ใช้กับไฟฟ้า ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ต ให้กำลังไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า (1.5 กิโลวัตต์ ที่ความเร็วรอบระหว่าง ๒,๘๗๐-๒,๘๙๐ รอบต่อนาที)

4.2 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าชนิดใช้ต่อกับเครื่องสูบน้ำด้วยข้อต่อทำด้วยเหล็กสแตนเลส โดยประกอบมาเป็นชุด

4.3 ระบบของมอเตอร์ต้องเป็นชนิด

- Water Lubricated Carbon bearing System
- Hermetical Sealed Stator
- Built-in Lighting autos or single phase
- lip Type Shaft Seal
- Downward Thrust not less than ๔๐๐ lbs

4.4 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ต่อกับสายไฟฟ้าชนิดต่อแบบปลั๊กเสียบพร้อมขันเกลียวขัดแน่นด้วยข้อต่อเกลียว

4.5 มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ที่ออกแบบมาจากบริษัทผู้ผลิตมอเตอร์

๕) อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำตู้ล็อก ครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้

เหตุผลที่จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 1.5 แรงม้า) นอกเหนือจากการกำหนดมาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำนักงาน

ประมาณ กระทรวงการคลังกำหนด เนื่องจากนำไปใช้กับระบบประปาหมู่บ้านที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางได้รับการผ่านโอนภารกิจมากำหนดครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 1.5 แรงม้า) ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ที่กำหนดใช้เฉพาะในระบบประปาที่ต้องการให้มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำ

ความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 1.5 แรงม้า)

ดาลชัยเมสซิเบิ้ล ขนาด 1.5 แรงม้า) นอกเหนือจากนี้มาทดแทนได้ หากนำแบบอื่นหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ อาจทำให้การผลิต

น้ำประปาไม่มีประสิทธิภาพได้ และอาจทำให้ทางราชการเสียหายได้และเป็นการดัดแปลงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยราชการที่ถ่ายโอนภารกิจมาให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

- การกำหนดราคากลางครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลชัยเมสซิเบิ้ล ขนาด 1.5 แรงม้า) กำหนดราคากลางตามราคาท้องตลาดภายในจังหวัดตรัง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

เครื่องสูบน้ำบาดาลชัยเมสซิเบิ้ล ขนาด 3 แรงม้า

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำชัยเมสซิเบิ้ล) ขนาด 3 แรงม้า จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 50,000

บาท รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะต่อชุดของครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลชัยเมสซิเบิ้ล) ขนาด 3 แรงม้า

๑) เครื่องสูบน้ำชนิดชัยเมสซิเบิ้ล จำนวน ๑ เครื่อง ประกอบด้วย

1.1 ตัวเครื่องสูบน้ำชนิดชัยเมสซิเบิ้ล จำนวน ๑ ตัว

1.2 มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ ตัว

1.3 อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ ตัว

๒) เป็นเครื่องสูบน้ำบาดาล ที่สามารถใช้ติดตั้งในบ่อ

บาดาล ขนาด ๖ นิ้ว

๓) ตัวเครื่องสูบน้ำแบบชัยเมสซิเบิ้ล จำนวน ๑ ตัว ตามข้อ 1.๑ มีรายละเอียดดังนี้

- 3.1 มีตัวเรือนสูบน้ำทำด้วย Stainless Steel หรือ Cast Iron
- 3.2 มีเพลลาเครื่องสูบน้ำทำด้วย Stainless Steel
- 3.3 เป็นเครื่องสูบน้ำที่สามารถสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 3.4 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง (m³/h) ที่ความสูงรวม (TDH) 78 เมตร มีความเร็วรอบระหว่างไม่น้อยกว่า 2,870-2,890 รอบต่อนาที มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๕ (๕๕%)
- ๔) มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ ตัว ตามข้อ 1.๒ มีรายละเอียดดังนี้

- 4.1 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ใช้กับไฟฟ้า ๑ เฟส ๒๒๐ โวลต์ ๕๐ เฮิร์ต ให้กำลังไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า (2.5 กิโลวัตต์ ที่ความเร็วรอบระหว่างไม่น้อยกว่า ๒,๘๗๐-๒,๘๙๐ รอบต่อนาที)
- 4.2 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าชนิดใช้ต่อกับเครื่องสูบน้ำด้วยข้อต่อทำด้วยเหล็กสแตนเลส โดยประกอบมาเป็นชุด
- 4.3 ระบบของมอเตอร์ต้องเป็นชนิด
 - Water Lubricated Carbon bearing System
 - Hermetical Sealed Stator
 - Built-in Lighting autos or single phase
 - lip Type Shaft Seal
 - Downward Thrust not less than ๔๐๐ lbs
- 4.4 เป็นมอเตอร์ไฟฟ้าที่ต่อกับสายไฟฟ้าชนิดต่อแบบปลั๊กเสียบพร้อมขันเกลียวขัดแน่นด้วยข้อต่อเกลียว
- 4.5 มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ที่ออกแบบมาจากบริษัทผู้ผลิตมอเตอร์

๕) อุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำตู้บล็อก ครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้

เหตุผลที่จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 3 แรงม้า) นอกเหนือจากการกำหนดมาตรฐานครุภัณฑ์ คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลังกำหนด เนื่องจากนำไปใช้กับระบบประปาหมู่บ้านท้องที่การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางได้รับการถ่านโอนภารกิจมากำหนดครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า) ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ เครื่องสูบน้ำบาดาลขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ที่กำหนดใช้เฉพาะในระบบประปาที่ต้องการให้มีประสิทธิภาพในการสูบน้ำ ความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาล)

ดาลซ์บีเมสซีบีล ขนาด 3 แรงม้า) นอกเหนือจากนี้มาทดแทนได้ หากนำแบบอื่นหรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้อาจทำให้การผลิตน้ำ

ประปาไม่มีประสิทธิภาพได้ และอาจทำให้ทางราชการเสียหายได้ และเป็นการดัดแปลงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยราชการที่ถ่ายโอนภารกิจมาให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

- การกำหนดราคากลางครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำบาดาล ซับเมสซีบีล ขนาด 1.5 แรงม้า) กำหนดราคากลางตามราคาท้องตลาดภายในจังหวัดตรัง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHZและมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphice Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM)ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- แนวทาง หลักเกณฑ์ หรือการปฏิบัติ การตั้งจ่ายงบประมาณ หรือการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เป็นต้น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี

แบบ Networkคุณลักษณะพื้นฐาน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

-มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

-มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom

แนวทาง หลักเกณฑ์ หรือการปฏิบัติ การตั้งจ่ายงบประมาณ หรือการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทย

กำหนด เป็นต้น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**รวม****50,000 บาท**

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

จำนวน**50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่
เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง
และปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัด
จ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 112
ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจ นิยาม ความ
หมาย "งานก่อสร้าง" ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เหตุผล องค์การบริหารส่วน
ตำบลวังมะปรางไม่มีตำแหน่งวิศวกรโยธาที่มีใบอนุญาตประกอบ
วิชาชีพ กรอบอัตรากำลัง 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) มีอัตราวิศวกร
โยธา ขอใช้บัญชีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นการดำเนินการ
งานก่อสร้าง จะต้องมิใช่วิศวกรโยธาที่มีใบประกอบวิชาชีพรับรอง
ตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ความจำเป็น หากไม่ดำเนินการตาม
หนังสือซักซ้อมความเข้าใจดังกล่าวข้างต้น และพระราชบัญญัติฉบับ
ดังกล่าวข้างต้น อาจมีความบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่ได้
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด
จ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย
วิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลง เป็น
หนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับ
พัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

งบเงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	320,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการไฟฟ้า	จำนวน	320,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอห้วยยอดนำไปดำเนินการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า เป็นต้น ระบบประปาหมู่บ้าน บ้านน้ำฉ่ำ หมู่ที่ 2 ตำบลวังมะปราง อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง แนวทาง หลักเกณฑ์ หรือการปฏิบัติ การตั้งจ่ายงบประมาณหรือการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด เป็นต้น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 26 (กองช่าง)		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,013,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,020,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมมอเตอร์หรือที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่เป็นครุภัณฑ์ส่วนประกอบหนึ่งในการผลิตน้ำประปา ทั้ง 16 ระบบที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2542 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)		

ค่าวัสดุ	รวม	820,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เชื่อมขัดรัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุจานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ ใช้ดำเนินการตามภารกิจบำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	650,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี แปรงทาสี ปูนขาว ทราย กระเบื้อง ฯลฯ ในการนำไปดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ เช่น บำรุงรักษาซ่อมแซมอาคารต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เป็นต้น -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันดีเซล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ในการนำไปดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ให้หน่วยงานราชการอื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางขอให้มาดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

วัสดุสำรวจ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น เครื่องมือดิ่งสายไทรสค์พท์ มั่นชัดอลูมิเนียม ฯลฯ ในการนำไปดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ให้หน่วยงานราชการอื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางขอให้มาดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)

วัสดุอื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟ สมอเรือ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
-เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	493,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	493,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ค่าช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง (ค่าK)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ค่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) เงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาปรับราคาได้นี้ให้ใช้กับงานก่อสร้างทุกประเภทรวมถึงงานปรับปรุงและซ่อมแซมซึ่งเบิกจ่ายค่างานในลักษณะหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุนและหมวดรายจ่ายอื่นที่เบิกในลักษณะค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ตามที่ได้กำหนดนี้ เป็นต้น		
-เป็นไปตามคณะรัฐมนตรี มีมติวันที่ 27 มิถุนายน 2532 เรื่องสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)(กองช่าง)		

โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงถนนผิวจราจรหินผุถนนสายวังหนาน หมู่ที่ 3 จรดถนน สปก.ตำบลวังมะปราง จำนวน 95,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาโครงการซ่อมแซมและปรับปรุงถนนผิวจราจรหินผุ เกรดเรียบบดอัดแน่น สายวังหนานหมู่ที่ 3 -จรดถนน ส.ป.ก . ตำบลวังมะปราง (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.วังมะปราง เลขที่ 04/2564) ซึ่งดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินการซ่อมแซมและปรับปรุงถนนผิวจราจรหินผุ เกรดเรียบบดอัดแน่น สายวังหนานหมู่ที่ 3-จรดถนน ส.ป.ก. ตำบลวังมะปราง ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 1,100 เมตร โดยใช้หินผุเสริมผิวจราจรบริเวณที่ถนนชำรุดเสียหาย ใช้หินผุจำนวน 110 ลูกบาศก์เมตร
 2. ดำเนินการติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดของงานก่อสร้าง จำนวน 1 ป้าย และติดตั้งป้ายมาตรฐานโครงการ (ป้ายถาวร) จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)(ลำดับที่ 1 (หน้า 31) (กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงผิวจราจรผิวผุสายห้วยกรวด หมู่ที่ 4 จำนวน 180,000 บาท
เชื่อมวัดทุ่งหลวง หมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง

เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาโครงการซ่อมแซมและปรับปรุงถนนผิวจราจรหินผุ เกรดเรียบบดอัดแน่น ถนนสายห้วยกรวด หมู่ที่ 4 – เชื่อมวัดทุ่งหลวงหมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.วังมะปรางเลขที่ 01/2564) ซึ่งดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินการซ่อมแซมและปรับปรุงถนนผิวจราจรหินผุ เกรดบดอัดแน่น ถนนสายห้วยกรวดหมู่ที่ 4-เชื่อมวัดทุ่งหลวง หมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 2,210 เมตร โดยใช้หินผุเสริมผิวจราจรบริเวณที่ถนนชำรุดเสียหาย ใช้หินผุจำนวน 155 ลูกบาศก์เมตร
 2. ดำเนินการติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดของงานก่อสร้าง จำนวน 1 ป้าย และติดตั้งป้ายมาตรฐานโครงการ (ป้ายถาวร) จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)(ลำดับที่ 1 (หน้า 31) (กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงผิวจราจรหินคลุกสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังมะปราง เชื่อมตำบลวังมะปรางเหนือ จำนวน 98,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาโครงการซ่อมแซมและปรับปรุงถนนผิวจราจรหินคลุก เกรดเรียบบดอัดแน่น สายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังมะปราง - เชื่อมตำบลวังมะปรางเหนือ (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.วังมะปรางเลขที่ 02/2564) ซึ่งดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินการซ่อมแซมและปรับปรุงถนนผิวจราจรหินคลุกสายภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลวังมะปราง - เชื่อมตำบลวังมะปรางเหนือ ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 590 เมตร โดยใช้หินคลุกเสริมผิวจราจรบริเวณที่ถนนชำรุดเสียหาย ใช้หินผุจำนวน 50 ลูกบาศก์เมตร
 2. ดำเนินการติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดของงานก่อสร้าง จำนวน 1 ป้าย และติดตั้งป้ายมาตรฐานโครงการ (ป้ายถาวร) จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)(ลำดับที่ 1)(หน้า 31) (กองช่าง)

โครงการซ่อมแซมและปรับปรุงผิวจราจรหินผุสายบ้านกลาง หมู่ที่ 11 จำนวน 100,000 บาท
เชื่อมหมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง

เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาโครงการซ่อมแซมและปรับปรุงถนนผิวจราจรหินผุ เกรดเรียบบดอัดแน่น สายบ้านกลางหมู่ที่ 11 - เชื่อมหมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.วังมะปรางเลขที่ 03/2564) ซึ่งดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินการซ่อมแซมและปรับปรุงถนนผิวจราจรหินผุ เกรดเรียบบดอัดแน่น สายบ้านกลางหมู่ที่ 11-เชื่อมหมู่ที่ 7 ตำบลวังมะปราง ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 1,400 เมตร โดยใช้หินผุเสริมผิวจราจรบริเวณที่ถนนชำรุดเสียหาย ใช้หินผุจำนวน 155 ลูกบาศก์เมตร
 2. ดำเนินการติดตั้งป้ายแสดงรายละเอียดของงานก่อสร้าง จำนวน 1 ป้าย และติดตั้งป้ายมาตรฐานโครงการ (ป้ายถาวร) จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)(ลำดับที่ 1)(หน้า 31) (กองช่าง)

งบเงินอุดหนุน

รวม 1,500,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 1,500,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง โครงการก่อสร้างถนนลาด
ยางผิวจราจรพาราแคปซีลสายทุ่งสำน ในควน หมู่ที่ 9 หมู่ที่ 1 ตำบล
วังมะปราง-เชื่อมต่อหมู่ที่ 3 ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ
จังหวัดตรัง (รายละเอียดตามแบบแปลน อบจ.กำหนด)

จำนวน 1,500,000 บาท

ดำเนินการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรพาราแคปซีล สายทุ่ง
สำน-ในควน หมู่ที่ 9, หมู่ที่ 1 ตำบลวังมะปราง – เชื่อมต่อหมู่ที่ 3
ตำบลวังมะปรางเหนือ อำเภอวังวิเศษ จังหวัดตรัง ผิวจราจร
กว้าง 6.00 เมตร ระยะทาง 3,000 เมตร ค่าก่อสร้าง 11,914,000
บาท องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางอุดหนุนงบประมาณให้
องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง จำนวน 1,500,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)(กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	210,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเฝ้าระวังป้องกันการเกิดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเฝ้าระวังป้องกันการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นกับการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
โครงการส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นกับการดำเนินการตามโครงการนี้ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 -เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

โครงการส่งเสริมการพัฒนาสุขภาพจิตใจผู้พิการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการพัฒนาผู้พิการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น เงินค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

โครงการส่งเสริมการไร้ถังขยะโดยกำจัดขยะตามวิถีชุมชน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการไร้ถังขยะและกำจัดขยะโดยวิถีชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าเงินตอบแทนวิทยากร วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการนี้ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

โครงการส่งเสริมจิตใจผู้สูงอายุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมสุขภาพจิตใจผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น เงินค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นกับการดำเนินโครงการนี้ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

โครงการส่งเสริมสร้างจิตสำนึกความสำคัญของการมีคุณธรรมให้เด็กหรือเยาวชน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมสร้างจิตสำนึกความสำคัญของการมีคุณธรรมให้เด็กหรือเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น เงินค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

โครงการส่งเสริมให้ประชาชนตระหนัก มีส่วนร่วมในการจัดการ
รักษาทรัพยากรธรรมชาติ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมให้
ประชาชนตระหนักมีส่วนร่วมในการจัดการรักษาทรัพยากร
ธรรมชาติในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น เงินค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่ง
สถานที่ อุปกรณ์ที่จำเป็นกับการดำเนินการตามโครงการนี้ ฯลฯ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับ
ที่ 3 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

โครงการอบรมเด็กหรือเยาวชนด้านยาเสพติด

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมเด็กหรือ
เยาวชนด้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น เงินค่า
ตอบแทนวิทยากร ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับ
ที่ 8 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
อุดหนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลวังมะปราง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลวังมะปราง นำไปดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ของศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลวังมะปราง และอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง โดยมอบอำนาจ หน้าที่ให้ศูนย์พัฒนาครอบครัวนำไปดำเนินการตามโครงการดังกล่าว		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที 61 ลำดับที่ 10 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านกีฬาเสพติด	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านกีฬาเสพติดโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงานฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)หน้าที 62 ลำดับที่ 4 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬาภายในจังหวัด
หรือนอกเขตพื้นที่จังหวัด

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่นนอกพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุหรืออุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้กับโครงการนี้ เช่น วัสดุกีฬา ตามที่ใช้แข่งขันของกีฬาแต่ละประเภท ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 2 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อหรือจัดจ้าง หรือจ้างเหมาวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นกับการจัดงานประเพณีลอยกระทง เต้นท์ ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้าง ในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

โครงการจัดงานเพื่อสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานเพื่อสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น ค่าเดินทาง ฯลฯ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 -เป็นไปตามพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 3 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,469,028 บาท
งบกลาง	รวม	9,469,028 บาท
งบกลาง	รวม	9,469,028 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสังคม ในส่วนของนายจ้างที่ต้องรับผิดชอบร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานทั่วไปทุกตำแหน่งให้สำนักงานประกันสังคมจังหวัดตรัง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว 161 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2558 เรื่องการจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล , กองคลัง , กองช่าง)		

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

6,900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ผู้สูงอายุที่มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางที่ขึ้นทะเบียนและประกาศอนุมัติให้ได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแล้ว

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง (พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพคนพิการให้ผู้พิการที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางที่ขึ้นทะเบียนผู้พิการและประกาศอนุมัติให้ได้รับเบี้ยยังชีพคนพิการแล้ว

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้ผู้ป่วยเอดส์ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ที่ขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์และประกาศอนุมัติให้ได้รับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 1 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

สำรองจ่าย

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล , กองคลัง , กองช่าง)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.)	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (สปสช.) ตำบลวังมะปราง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	149,028 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ (กบท.) ในส่วนที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปรางต้องจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ร้อยละหนึ่งของงบประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ ไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาล-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)		