



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๘๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและ
ของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายวีระ แสงแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔)
องค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัด จ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐ ๙๒๓๕ ๔๘๐๐๐ ๐๓ ๙	หจก.ไฮเทค ออโตเมชั่น แอนด์ เซอร์วิส ๒๐๐๕	จ้างเหมาซ่อมคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	๔,๒๕๐	๗ เม.ย. ๖๔	๒๖/๒๕๖๔	๑
๒	๐ ๙๒๓๕ ๔๘๐๐๐ ๐๓ ๙	หจก.ไฮเทค ออโตเมชั่น แอนด์ เซอร์วิส ๒๐๐๕	จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ (สำนักงานปลัด)	๔,๕๙๐	๗ เม.ย. ๖๔	๒๗/๒๕๖๔	๑
๓	๓ ๙๒๐๗ ๐๐๐๕๕ ๔๙ ๑	ร้านวังวิเศษไวนิล	จ้างทำป้ายไวนิลตามโครงการเฝ้าระวังป้องกันการเกิด อุบัติเหตุทางถนน อบต.วังมะปราง จ.ตรัง	๖๐๐	๗ เม.ย. ๖๔	๒๘/๒๕๖๔	๑
๔	๓ ๙๒๐๗ ๐๐๑๖๙ ๐๓ ๙	ร้านโซติอนุสรณ์ เซลล์ แอนด์ เซอร์วิส	จ้างเหมาซ่อมเครื่องปรับอากาศ (สำนักงานปลัด)	๒,๘๐๐	๒๐ เม.ย. ๖๔	๓๑/๒๕๖๔	๑
๕	๓ ๙๒๐๗ ๐๐๑๖๙ ๐๓ ๙	ร้านโซติอนุสรณ์ เซลล์ แอนด์ เซอร์วิส	จ้างเหมาซ่อมเครื่องปรับอากาศ (กองคลัง)	๓,๒๐๐	๒๐ เม.ย. ๖๔	๓๒/๒๕๖๔	๑
๖	๓ ๙๒๐๗ ๐๐๐๕๕ ๔๙ ๑	ร้านวังวิเศษไวนิล	จ้างทำป้ายไวนิลปิดสถานที่ท่องเที่ยววังผาเมฆ (สำนักงานปลัด)	๓๗๔	๒๖ เม.ย. ๖๔	๓๓/๒๕๖๔	๑
๗	๑ ๙๒๐๒ ๐๐๐๑๐ ๓๗ ๙	นายพรชัย นาศร	จ้างซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งสำน, อาคารปฏิบัติการหน่วยกู้ชีพ , สำนักงานปลัด อบต.วังมะปราง	๓,๘๐๐	๒๖ เม.ย. ๖๔	๓๔/๒๕๖๔	๑
๘	๒ ๙๓๐๔ ๐๐๐๐๖ ๗๙ ๙	นายสุชาติ บุญโท	จ้างรถยนต์เพื่อประชาสัมพันธ์การป้องกันการแพร่ ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (สำนักงานปลัด)	๒,๐๐๐	๒๙ เม.ย. ๖๔	๓๕/๒๕๖๔	๑
๙	๓ ๙๒๐๗ ๐๐๑๘๔ ๙๖ ๘	นายประเทือง มีชู	จ้างเหมาดูแลสอดส่องทรัพย์สินสถานที่ท่องเที่ยววังผา เมฆและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ นักท่องเที่ยว (ผลัดกลางวัน)	๓๐,๐๐๐	๓๐ เม.ย. ๖๔	๑๔/๒๕๖๔	๑
๑๐	๓ ๙๒๐๗ ๐๐๐๕๕ ๔๙ ๑	ร้านวังวิเศษไวนิล	จ้างเหมาจัดทำป้ายอะคริลิคตามโครงการปรับ สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุ ให้เหมาะสมและปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (สำนักงานปลัด)	๓๐๐	๒๓ มิ.ย. ๖๔	๔๐/๒๕๖๓	๑

๑๑	๓ ๔๔๙๙ ๐๐๒๕๑ ๔๙ ๑	ตริ่งเจริญเคมีคอล	จัดซื้ออุปกรณ์ โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (สำนักงานปลัด)	๒,๖๙๐	๒๔ พ.ค. ๖๔	๔๐/๒๕๖๔	๑
รวมทั้งสิ้น				๕๔,๖๐๔			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรค ๒

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรค ๒

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๓๒๒ (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓