

## การประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง

### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

การดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อน จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๔ ระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลวังมะปราง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดังนี้

ประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อน	มีการทับซ้อนอย่างไร	โอกาสการทุจริต(๑/๔)	ระดับของผลกระทบ	มาตรการป้องกันความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน
๑. การจัดซื้อจัดจ้าง	หัวหน้า/จนท.พัสดุเลือกร้านที่ตัวเองสนิทหรือเป็นญาติหรือร้านที่ตัวเองคุยง่าย	๔	๔	-เลือกร้านค้าโดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด -มีการกำหนดมาตรฐานร้านค้าเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด -มีการเข้มงวดในการตรวจรับพัสดุหรือการจ้างอย่างเคร่งครัด
๒. การจัดโครงการ/กิจกรรม	มีการเลือกพื้นที่ในการจัดกิจกรรมในบริเวณพื้นที่ที่คุ้นเคยหรือเคยชินเป็นการส่วนตัว	๔	๔	-พิจารณาพื้นที่โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายในการจัดโครงการ/กิจกรรม -มีการสำรวจพื้นที่ในการจัดโครงการ/กิจกรรม โดยมีการเทียบเคียงพื้นที่ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมมากที่สุด
๓. การบริหารงานบุคคล	มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือบุคคลที่ตนเองได้รับประโยชน์เข้าทำงาน	๔	๔	-มีการประกาศรับสมัครและดำเนินการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้
๔. การนำทรัพย์สินของทางราชการมาใช้ในเรื่องส่วนตัว	มีการจัดทำลำดับขั้นตอนในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างไม่เป็นระบบ	๔	๔	-มีการทำทะเบียนควบคุมการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้อย่างเคร่งครัด -ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
๕. การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรับเงิน-ฝากเงินไม่ปฏิบัติตามระเบียบเบิกจ่ายนำเงินไปใช้เป็นการส่วนตัว	๔	๔	-มีมาตรการตรวจสอบส่งดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานเป็นไปโดยสุจริตและโปร่งใส

ประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อน	มีการทับซ้อนอย่างไร	โอกาสการทุจริต(๑/๔)	ระดับของผลกระทบ	มาตรการป้องกันความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน
๖.การลงชื่อเข้า-ออกเวลาปฏิบัติงาน	การลงเวลาไม่ตรงตามความเป็นจริง	๔	๔	-มีการจัดทำสมุดลงเวลา เข้า-ออกในการปฏิบัติงาน -สร้างจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ที่มีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงานตามระเบียบ กฎหมายอย่างเคร่งครัด
๗. การจัดประชุม คุยงาน สัมมนาต่างๆ	ผู้รับผิดชอบโครงการมีความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับเจ้าของกิจการหรือเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับการจัดกิจกรรมและโครงการที่ได้จัดขึ้น	๔	๔	-มีการเลือกสถานที่ในการจัดกิจกรรม/โครงการ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า บรรลุเป้าหมาย -มีการจัดวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการให้ความรู้สอดคล้องกับกิจกรรม/โครงการ
๘. การออกใบอนุญาตหรือการรับรองสิทธิ์	หัวหน้าหน่วยงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมในการบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมกัน เช่น ญาติหรือคนรู้จัก มาติดต่อราชการ	๔	๔	-ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต -ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด